

**Отчет  
о результатах самообследования  
МАОУ СОШ №11 им. И.И. Гармаша ст. Старолеушковской  
за 2024 год**

**АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ  
ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

Наименование образовательной организации	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №11 имени Ивана Исаевича Гармаша станицы Старолеушковской
Руководитель	Калач Елена Владимировна
Адрес организации	352054, Краснодарский край, Павловский р-н, Старолеушковская ст-ца, Комсомольская ул, дом № 3
Телефон, факс	+7(861)9145548
Адрес электронной почты	<u>s11pavl@yandex.ru</u>
Учредитель	Управление образованием администрации муниципального образования Павловский район
Дата создания	01.09.1912 года
Лицензия	Выписка из реестра лицензий по состоянию на: 17:22 «17» февраля 2023г. Статус лицензии: Действует. Регистрационный номер лицензии: № Л035-01218-23/00243379 3. Дата предоставления лицензии: 17.09.2019
Свидетельство о государственной аккредитации	Регистрационный номер 02025 от 21 марта 2012 года

Основным видом деятельности МАОУ СОШ № 11 им. И.И. Гармаша ст. Старолеушковской (далее – Школа) является реализация образовательных программ:

- **Название образовательной программы:** ООП НОО (обновленные ФГОС) 2023 год (1-2 класс) ([смотреть подробнее](#))
- **Название образовательной программы:** ООП НОО (ФГОС НОО) 2023 для 3-4 классов ([смотреть подробнее](#))
- **Название образовательной программы:** ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ОСНОВНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ МАОУ СОШ №11 ИМ И.И. ГАРМАША СТ. СТАРОЛЕУШКОВСКОЙ (5-9 класс) ([смотреть подробнее](#))
- **Название образовательной программы:** ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ОСНОВНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ МАОУ СОШ №11 ИМ И.И. ГАРМАША СТ. СТАРОЛЕУШКОВСКОЙ ДЛЯ 7-9 КЛАССОВ ([смотреть подробнее](#))

- Название образовательной программы:** Основная образовательная программа среднего общего образования (10 – 11 классы) МАОУ СОШ № 11 им. И.И.Гармаша ст. Старолеушковской ([смотреть подробнее](#))

## СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

Управление осуществляется на принципах единонаучалия и самоуправления.

**Таблица 1. Органы управления, действующие в Школе**

Наименование органа	Функции
Директор	Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Школой
Управляющий совет	Рассматривает вопросы: <ul style="list-style-type: none"> <li>• развития образовательной организации;</li> <li>• финансово-хозяйственной деятельности;</li> <li>• материально-технического обеспечения</li> </ul>
Педагогический совет	Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Школы, в том числе рассматривает вопросы: <ul style="list-style-type: none"> <li>• развития образовательных услуг;</li> <li>• регламентации образовательных отношений;</li> <li>• разработки образовательных программ;</li> <li>• выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания;</li> <li>• материально-технического обеспечения образовательного процесса;</li> <li>• аттестации, повышения квалификации педагогических работников;</li> <li>• координации деятельности методических объединений</li> </ul>

Для осуществления учебно-методической работы в Школе созданы методические объединения учителей:

- русского языка и литературы
- истории и обществознания, кубановедения, ИЗО, музыки
- физической культуры и ОБЖ
- начальных классов
- предметов естественно-научного цикла и технологии
- математики и информатики
- иностранных языков

В 2023-2024учебном году МАОУ СОШ №11 им. И.И. Гармаша ст. Старолеушковской работала над **темой:** Совершенствование профессиональных компетенций учителя и использования эффективных технологий обучения в образовательном процессе в условиях обновленного ФГОС СОО, ФОП НОО, ООО, СОО».

**Цель:** повышение качества образования через непрерывное развитие учительского потенциала, повышение уровня профессионального мастерства и профессиональной компетентности педагогов для успешной реализации обновленного ФГОС СОО, ФОП НОО, ООО, СОО и воспитания личности, подготовленной к жизни в высокотехнологичном, конкурентном мире, освоение педагогами инновационных технологий обучения.

**Задачи:**-Совершенствовать условия для реализации обновленного ФГОС СОО, ФОП НОО, ООО, СОО

- Совершенствовать методический уровень педагогов.
- Активизировать работу по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов.
- Совершенствовать систему мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.
- Создавать условия для самореализации учащихся в образовательной деятельности и развития ключевых компетенций учащихся.
- Развивать и совершенствовать систему работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.
- Развивать ключевые компетенции учащихся на основе использования современных педагогических технологий и методов активного обучения.

Методическая работа была подчинена решению данных задач.

Педагогический коллектив работал над **реализацией методической темы** школы через заседания МО, мероприятия ВШК, использование деятельностного и компетентностного подхода к обучению.

Школа в 2023-2024 учебном году реализовывала в 1-11-х классах – обновленные ФГОС, все рабочие программы составлены на основе ФОП НОО, ООО, СОО.100% педагогических и административных работников, занятых организацией и реализацией обновленных ФГОС, прошли курсы переквалификации не менее 36 часов.

На уровне среднего общего образования в соответствии с тенденцией гуманизации образования создавались условия каждому ученику для самоопределения и развития с учётом его индивидуально – личностных особенностей. В 2023-2024учебном году в школе реализовывались индивидуальные учебные планы для всех обучающиеся 10-11 классов.

**Организация ИУП для обучающихся 11 классов** имело как положительные, так и отрицательные эффекты.

Не у всех обучающихся оправдались надежды по поводу качественной подготовки к ЕГЭ по профильным предметам. Причины не только в завышенных ожиданиях и самооценке учащихся и их родителей, позднего профессионального самоопределения, но и в административных просчетах, недостаточной работе классных руководителей при комплектовании 10-х классов в том числе.

В школе создаются все условия для реализации способностей и жизненных целей обучающихся, проводится постоянный мониторинг запросов учащихся на изучение отдельных дисциплин, формируются профильные группы, результаты в сравнении с прошлым учебным годом невысокие, наблюдается отрицательная динамика.

### ***Исследовательская работа***

В МАОУ СОШ №11 с 01.01.2009г. организовано **научное общество учащихся «Спектр»**. Это было сделано для того обучающиеся не принимали участие в конкурсе научных проектов школьников в рамках краевой научно-практической конференции «Эврика» Малой академии наук.

Несмотря на то, что в школе накоплен материал для участия в конкурсах исследовательских проектов в 2023-2024 учебном год, но наблюдается отсутствие методической активности в данном направлении, одна из причин невысокий уровень исследовательских работ.

***Мониторинг результативности участия в конкурсе научно-исследовательских проектов школьников в рамках краевой научно-практической конференции «Эврика» Малой академии наук Кубани:***

Год/уровень (победители и призеры)	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024
район	0	1 (участник)	0	0	0	0
зона	0	0	0	0	0	0
край	0	0	0	0	0	0

Стабильно низкие результаты на протяжении 6 лет. Необходимо повышать мотивацию педагогов и обучающихся.

### *Организация и проведение аттестации в МАОУ СОШ №11 с. Старолеушковской за 2023-2024 учебный год*

**В 2023-2024 учебном году были поставлены следующие задачи:**

- 1.Повысить методическую активность отдельных педагогов методом убеждения, материальной заинтересованностью.
- 2.Усилить информационно-разъяснительную работу с педагогическим коллективом по формированию положительного отношения к аттестации, осознанию необходимости повышения уровня квалификации.
- 3.Обеспечить качественное методическое сопровождение аттестующимся педагогическим работникам на первую и высшую квалификационную категорию в условиях электронного документооборота.

С целью их решения был разработан план по аттестации педагогических работников, включающий в себя мероприятия организационного, теоретического и практического уровня, а также оказывалась психологическая помощь аттестуемым.

Все мероприятия были полностью реализованы.

### **2. Количествоенный состав аттестованных педагогов за 2023-2024 учебный год**

-всего подано 2 заявления на установление первой квалификационной категории(Лукашевич О.П. и Коломбет Р.В.) , 1 – высшей (Курдияшко А.И.):

-аттестованных в целях подтверждения занимаемой должности - 4 человека (Бондарчук Т.Г., Усок А.Н., Горб И.А., Коба И.А., Грачева И.В.).

### **3. Мониторинг:**

*Всего педагогических работников – 39*

*Имеют первую квалификационную категорию –16 человек (43,6%)*

*высшую категорию - 6 педагогов (12,8 %)*

Воронина С.В., Дронзикова Е.А., Курдияшко А.И., Савченко Т.А., Харченко С.Г., Якимцева В.Н.

*Всего аттестованных 22 человека (56,4%)*

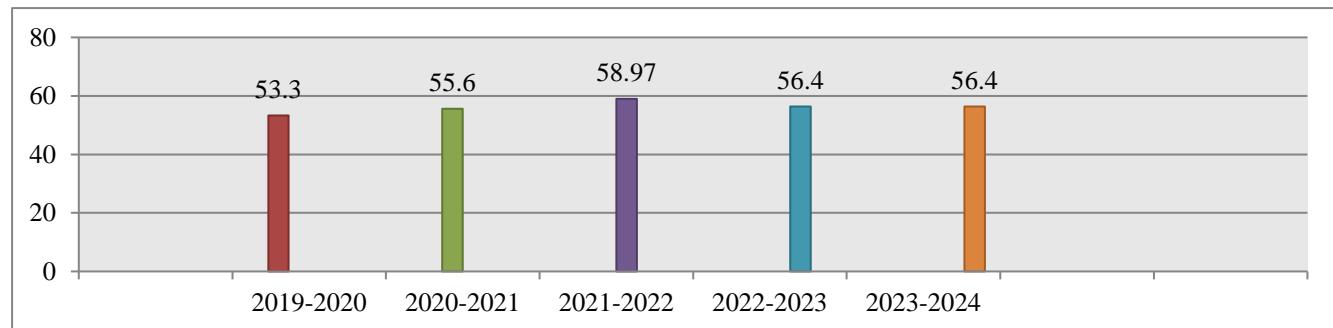
*Аттестованы в целях подтверждения соответствия занимаемой должности –11 человек (28%), не аттестованы- 6 (15,4%) (первый год работы).*

Мониторинг за 5 учебных лет:

Учебный год	Всего пед. работников	Высшая 4 категория	Первая 4 категория	Соответствие занимаемой должности
2019-2020	45	7(15,6%)	17 (37,8%)	21 (46,7%)
2020-2021	45	7(15,6%)	18 (40%)	21 (46,7%)
2021-2022	39	7 (17,9%)	16 (41%)	17 (43,59%)

2022-2023	39	5 (12,8%)	17 (43,6%)	16 (41%)
2023-2024	39	6 (15,4%)	16 (41%)	11 (28%)

### Общее количество категорийных педагогов за 5 учебных лет:



Наблюдается стабильность показателя за два последних учебных года. Данный показатель является важным для школы, его значение позволило успешно пройти аккредитационный мониторинг в 2024 году.

### 1. Изучение нормативно-правовой документации.

Дата	Форма мероприятия	Рассматриваемый вопрос	Категория слушателей
31.08.2022 г.	Педсовет, протокол №1 от 31.08.2023 г.	Итоги аттестации педагогических работников за 2022-2023. Изменения в аттестации педагогических работников на 2023-2024 учебный год.	Все работники

### 2. Проведение методической работы в межаттестационный период.

Форма (индивидуальная, групповая консультации, семинар-практикум и др.)	Ф.И.О. консультируемого педагога	Тема консультации
Индивидуальная консультация	Лукашевич О.П. 05.09.2023 г. Коломбет Р.В. 01.12.2024 г. Курдияшко А.И. 22.11.23 г.	Изучение Перечня критериев и показателей для оценки профессиональной деятельности педагогических работников, аттестуемых в целях установления квалификационной категории по должности «учитель»
Групповая консультация 01.10.2022 г.	Лукашевич О.П. Коломбет Р.В. Курдияшко А.И.	Заполнение форм к разделам Перечня критериев и показателей
Индивидуальная консультация 20.12.2023 г.	Коломбет Р.В.	Социальный проект. Особенности оформления

### 3. Анализ результатов участия педагогических работников в методической работе.

Форма, название мероприятия (трансляция опыта, публикации, участие в конкурсах и т.д.)	Уровень участия	Количество участников	Результат участия
РМО (выступления, мастер-классы)	районный	6: 3 Савченко Т.А. 1 Груник А.А. 1 Горб И.А. 1 Курдияшко О.А.	Сертификаты МКУО РИМЦ
Выступления в рамках курсовой переподготовки	краевой	1 Курдияшко А.И.	Сертификат ЧОУ ДПО «Центр современного образования»
Выступления на семинаре «Актуальные практики в образовании, способствующие повышению качества обучения»	краевой	3 Савченко Т.А. Мозгова Н.Ю. Кубракова А.Е.	Сертификаты ЧОУ ДПО «Центр современного образования»
Публикация во всероссийском журнале «Современный урок»	всероссийский	1 Савченко Т.А.	Сертификат, подписанный главным редактором Кожиным В.В.
Публикации в районном издании «Образование в деталях» №2 (октябрь) 2023 «Векторы образования: вызовы, тренды, перспективы»; №3 (ноябрь) 2023 «Школьный климат»	районный	3 Коломбет Р.В. Лукашевич О.П. Курдияшко А.И.	Журналы
Публикации «Современное	краевой	1 Мозгова Н.Ю.	Журнал

образование»			
Всероссийский педагогический конкурс «Педагогические секреты», победитель, 3 место	всероссийский	1 Савченко Т.А.	Диплом, 2024 год
Руководители ШМО	школьный	9 (Якимцева В.Н., Воронина С.В., Глаголько О.Н., Коломбет Р.В., Савченко Т.А., Дмитренко А.Г., Жежелев Ю.А., Лугинец Ж.И., Лукашевич О.П.)	Приказ МБОУ СОШ №11
Руководители РМО	районный	3 (Савченко Т.А.- история, обществознание, Харченко С.Г.- технология, Груник А.А. -математика)	Приказ МКУО РИМЦ от 05.09.2023 № 72/1 «Об организации в муниципальном образовании Павловский район единого методического пространства в 2023-2024 учебном году»
Тьюторы	районный	1 -Савченко Т.А. – ОГЭ по истории	
Экспертная деятельность (конкурс)	районный	2(Силуянова Л.Ю., Бондарчук Т.Г.)	Приказы УО Администрации МО Павловский район
Экспертная деятельность (проверка работ ЕГЭ по обществознанию)	краевой	1 (Савченко Т.А.- обществознание)	Приказ МОН и МП КК
Экспертная деятельность (проверка олимпиад)	районный	6 (Савченко Т.А. – история, Груник А.А. –математика, Харченко С.Г.- технология, Жежелев Ю.А., Курдияшко А.И.-физическая культура, ОБЖ – Клинтух В.А.)	Приказ УО Администрации МО Павловский район № 970 от 18.10.2023 г.
Авторские программы, методические пособия	районный	2 Курдияшко А.И. Коломбет Р.В.	Рецензия МКУО РИМЦ
Итого		<b>39 позиций</b>	

21 педагог проявил активность, имеющая вес при аттестации, это составляет 53,8% всего коллектива

В 2023-2024 учебном году -39 позиций

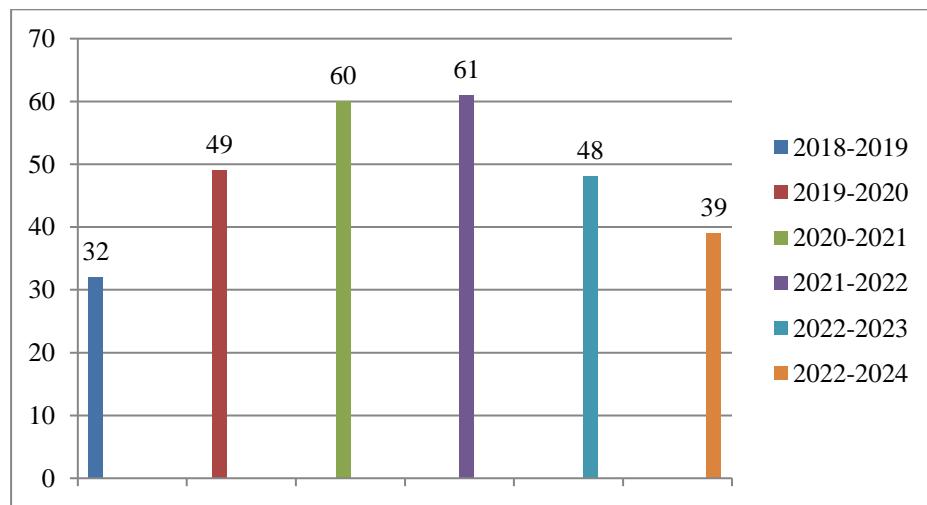
В 2022-2023 учебном году -48 позиций

В 2021-2022 учебном году -48 позиций

В 2020-2021 учебном году -60 позиций

В 2019-2020 учебном году- 49 позиций

В 2018-2019 учебном году -32 позиции



Отрицательная динамика.

Лидеры методической работы:

1. Савченко Т.А. -10
2. Курдияшко А.И. -4
3. Мозгова Н.Ю., Коломбет Р.В., Лукашевич О.П. -2

Савченко Т.А. - сохраняет лидерство на протяжении 7 лет.

#### **4. Положительные стороны в организации и проведении аттестации.**

Все учителя успешно прошли квалификационные испытания. Своевременно подавалось заявление в электронной форме на сайте ИРО КК.

Пакеты документов аттестуемых на первую и высшую категорию были оформлены в соответствии с Перечнями критерии и показателей в бумажном и электронном виде, своевременно выставлялись на сайт школы для оценки профессиональной деятельности педагогических работников, успешно прошли экспертизу всех уровней без замечаний.

Все необходимые документы предоставлялись в аттестационный отдел своевременно. Отмечается культура оформления аттестационной документации.

Вкладка «Аттестация педагогических работников» на официальном сайте школы оформлена в соответствии с действующими нормативными документами.

#### **8. Проблемы в организации и проведении аттестации.**

Несмотря на то, что процент аттестованных педагогов на первую и высшую категорию выше среднерайонного, данный показатель требует дальнейшего положительного развития. Все еще есть педагогические работники, которые по субъективным причинам отказывается от аттестации.

Причины отказа от аттестации на первую и высшую категорию носят субъективный характер и состоят в:

1. низкой методической активности отдельных педагогов МАОУ СОШ № 11 и вследствие этого отсутствии или недостаточности материалов для оформления Пакета документов;
2. недостаточном материальном стимулировании за квалификационные категории и участие в методических мероприятиях;
3. неумении и нежелании отдельных педагогов работать с документами по оформлению Пакета документов в межаттестационный период, соблюдая принцип систематичности: хронологически представлять приказы, сертификаты, грамоты, иные документы, подтверждающие факты участия их и учащихся в конкурсах, конференциях, семинарах и др.

## **9. На следующий учебный год оставляем следующие задачи:**

- 1.Повысить методическую активность отдельных педагогов методом убеждения, материальной заинтересованностью.
- 2.Усилить информационно-разъяснительную работу с педагогическим коллективом по формированию положительного отношения к аттестации, осознанию необходимости повышения уровня квалификации, в том числе по овладению ИКТ-компетенциями.
- 3.Обеспечить качественное методическое сопровождение аттестующимся педагогическим работникам на первую и высшую квалификационную категорию в условиях электронного документооборота.

## **5. Положительные стороны в организации и проведении аттестации.**

Все учителя успешно прошли квалификационные испытания. Своевременно подавалось заявление в электронной форме на сайте ИРО КК.

Пакеты документов аттестуемых на первую и высшую категорию были оформлены в соответствии с Перечнями критериев и показателей в бумажном и электронном виде, своевременно выставлялись на сайт школы для оценки профессиональной деятельности педагогических работников, успешно прошли экспертизу всех уровней без замечаний.

Все необходимые документы предоставлялись в аттестационный отдел своевременно. Отмечается культура оформления аттестационной документации.

Вкладка «Аттестация педагогических работников» на официальном сайте школы оформлена в соответствии с действующими нормативными документами.

## **8. Проблемы в организации и проведении аттестации.**

Несмотря на то, что процент аттестованных педагогов на первую и высшую категорию выше среднерайонного, данный показатель требует дальнейшего положительного развития. Все еще есть педагогические работники, которые по субъективным причинам отказывается от аттестации.

Причины отказа от аттестации на первую и высшую категорию носят субъективный характер и состоят в:

4. низкой методической активности отдельных педагогов МАОУ СОШ № 11 и вследствие этого отсутствии или недостаточности материалов для оформления Пакета документов;
5. недостаточном материальном стимулировании за квалификационные категории и участие в методических мероприятиях;
6. неумении и нежелании отдельных педагогов работать с документами по оформлению Пакета документов в межаттестационный период, соблюдая принцип систематичности: хронологически представлять приказы, сертификаты, грамоты,

иные документы, подтверждающие факты участия их и учащихся в конкурсах, конференциях, семинарах и др.

*В связи с переходом на электронную документацию появляются риски:*

1) Остается проблемой отсутствие в методическом кабинете у ответственного за аттестацию надлежащего оборудования для качественного оформления документов, а именно: принтера для цветной печати и программного обеспечения для сканера для сканирования документов в заданных нормативными документами программах.

Таким образом, в ходе аттестационных мероприятий был выявлен ряд проблем, которые требуют незамедлительного решения:

1. Повышение методической активности отдельных педагогических работников в межаттестационный период.
2. Закупка соответствующего оборудования и программного обеспечения (5 лет не решается данная задача).

**9. На следующий учебный год оставляем следующие задачи:**

- 1.Повысить методическую активность отдельных педагогов методом убеждения, материальной заинтересованностью.
- 2.Усилить информационно-разъяснительную работу с педагогическим коллективом в связи с новой формой аттестации по формированию положительного отношения к аттестации, осознанию необходимости повышения уровня квалификации, в том числе по овладению ИКТ-компетенциями.
- 3.Обеспечить качественное методическое сопровождение аттестующимся педагогическим работникам на первую и высшую квалификационную категорию в условиях электронного документооборота.
- 4.Закупить необходимое оборудование и программное обеспечение в методический кабинет для качественного оформления документов по аттестации педагогов.

Актуальная проблема повышение **финансовой грамотности** подрастающего поколения легла на плечи учителя истории и обществознания и классных руководителей.

В соответствии с направляемыми письмами управлением образованием Павловского, с целью повышения уровня финансовой грамотности всех участников образовательного процесса, учащиеся 5, 6, 8, 11 классов стали участниками онлайн – уроков <http://dni-fg.ru/>. Всего просмотрено 8 уроков (учитель Савченко Т.А.). Имеются подтверждающие сертификаты. Составлен и реализован план мероприятий по финансовому просвещению обучающихся, педагогов и родителей, которые прошли в январе-апреле 2024 года.

Наименование онлайн–проектов, проводимых Южным ГУ Банка России	Количество участников	Класс	Наличие сертификата (да/нет)	Наличие отзывов участников по окончанию мероприятий (да/нет)
Проект «Онлайн-уроки финансовой грамотности для школьников»	95	6а, 6б (дважды), 8в (Савченко Т.А.)	да	да
Проект «Игры по финансовой грамотности»	36	4а, 4б (Дятчина Л.И., Дмитренко А.Г.)	да	да
Проект «Онлайн-занятия	1	Силуянова	да	да

по финансовой грамотности для старшего поколения»		Л.Ю.		
Вебинары проекта «Грамотный инвестор»	3	86, 8в (Горб И.А., Лукашевич О.П.)	да	да
<b>Итого:</b>	<b>135</b>	<b>7</b>		

В соответствии с приказом УО администрации МО Павловский район от 17.11.2023 №1068 «Об организации работы и повышению **функциональной грамотности обучающихся** общеобразовательных организаций в муниципальном образовании Павловский район в 2023-2024 учебном году, утвержденным планом мероприятий, в СОШ 11 была проведена большая работа в этом направлении:

- на ШМО рассмотрены вопросы по формированию функциональной грамотности;
- посещены открытые уроки, мастер-классы коллег СОШ 3 в рамках Дня открытых дверей «Применение современных образовательных технологий и методов обучения в развитии функциональной грамотности учащихся» (муниципальной инновационной площадки по ФГ);
- участвовали в краевых методических онлайн-совещаниях по вопросу формирования функциональной грамотности;
- изучались методические материалы;
- проводились предметные недели, предоставлялись отчеты в РИМЦ;
- работали на платформе РЭШ по формированию функциональной грамотности.**

В мониторинговых работах на платформе РЭШ, направленных на оценку финансовой грамотности, приняли участие обучающиеся 8-9 классов. Предлагались работы по математической, читательской и естественно-научной грамотности. Учителя русского языка Силуянова Л.Ю., Якимцева В.Н., Щербакова С.Н. и Буханцева О.А., географии Зателепа Ж.А., физики Курдияшко О.А. организовали работу 100% учащихся, все работы были своевременно проверены. Учителями математики и биологии Шило Е.А. и Глаголько О.Н. не были достигнуты в полной мере поставленные цели, как по объективным, так и по субъективным причинам. Отдельным педагогам рекомендовано освоить технологию работы на данной платформе.

В МАОУ СОШ №11 существует **Методический совет**, в состав которого входят администрация, руководители школьных методических объединений. Протоколы заседаний оформлены. Но его работа формальна.

В МАОУ СОШ №11 функционируют **семь методических объединений** учителей-предметников. Документация ШМО оформляется в соответствии с требованиями. Руководителями ШМО проанализирована деятельность учителей за учебный год.

С целью повышения педагогической компетенции в 2023 -2024 учебном году были проведены тематические педагогические советы, оформлены протоколы:

Педсовет «Совершенствование профессиональных компетенций педагога в условиях реализации обновленных ФГОС»
Педсовет «Система оценки качества образовательного результата: проблема профессионального единства»
Педсовет «Главные ценности образования: патриотизм, стремление к знаниям, трудолюбие»

В 2023-2024 учебном году СОШ 11 успешно прошла **аккредитационный мониторинг** по всем трем уровням образования. По показателям:

- наличие электронной информационно-образовательной среды;

- участие обучающихся в оценочных мероприятиях, проведенных в рамках мониторинга системы образования;
- доля педагогических работников, имеющих первую или высшую квалификационные категории...в общей численности педагогов;
- доля педагогических работников, прошедших повышение квалификации по профилю педагогической деятельности за последние 3 года, в общем числе педагогических работников...

12 июля 2023 года была осуществлена **Независимая оценка качества условий осуществления образовательной деятельности (НОКО)**, ООО «Ракурс», Краснодар 2023 .

В анкетировании граждан, в интересах которых осуществляется образовательная деятельность, приняли участие 237 человек(а) (164 родителей (законных представителей) обучающихся и 73 обучающихся, старших 14 лет). Средний возраст респондентов для МАОУ СОШ № 11 им. И.И. Гармаша ст. Старолеушковской составляет 33,3 лет, 80 % прошедших анкетирование женщины, 20 % - мужчины.

Сбор данных для расчёта показателей открытости и доступности информации об образовательной организации осуществлялся, в том числе, посредством изучения специалистами организации-оператора информации, размещённой на официальном сайте МАОУ СОШ № 11 им. И.И. Гармаша ст. Старолеушковской по адресу s11.uoravl.ru.

По итогам сбора и обобщения информации итоговый интегральный показатель независимой оценки для МАОУ СОШ № 11 им. И.И. Гармаша ст. Старолеушковской составляет 90,72 баллаи соответствует 4 месту в рейтинге общеобразовательных организаций, принявших участие в процедуре НОКО.

#### **Рекомендации организации-оператора по результатам сбора и обобщения информации.**

На стенах в помещениях и/или на территории организации разместить следующую информацию (документы):

На официальном сайте организации разместить следующую информацию (документы), предусмотреть работающие сервисы:

- информацию о специально оборудованных библиотеках для обучающихся с ОВЗ (при наличии таких библиотек);
- информацию о специально оборудованных объектах спорта для обучающихся с ОВЗ (при наличии таких объектов спорта);
- информацию о специальных условиях охраны здоровья для обучающихся с ОВЗ (при наличии таких условий);
- информацию о наличии специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования для обучающихся с ОВЗ в разделе сайта "Доступная среда" (при наличии таких средств);
- документ об установлении размера платы за присмотр и уход за детьми для дошкольного образования, для проживания в интернате, пребывания в группах продлённого дня для начального, основного и среднего образования (при наличии таких услуг).

Обеспечить (оборудовать) в помещении организации (на территории, прилегающей территории):

- дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации;
- возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика).

**Предложения граждан, в интересах которых осуществляется образовательная деятельность, принявших участие в опросе, по улучшению качества условий осуществления образовательной деятельности в организации:**

- сделать капитальный ремонт здания МАОУ СОШ № 11 им. И.И. Гармаша ст. Старолеушковской;
- улучшить материально-техническую базу;
- сделать парковку для автомобилей;
- проводить больше дополнительных занятий;
- привести в надлежащее состояние санитарные комнаты;
- улучшить качество питания;
- организовать доступность питьевой воды;
- установить сплит-системы в учреждении.

В апреле 2024 года зам. директора по УМР Савченко Т.А. на районной конференции был представлен инновационный проект, получивший одобрение экспертного совета, будет реализовываться в 2024-2025 учебном году со второго полугодия.

**Паспорт инновационного проекта  
МАОУ СОШ №11 им. И.И. Гармаша ст. Старолеушковской**

1	<b>Наименование инновационного проекта (тема)</b>	«Служба примирения как инновационный метод работы по профилактике асоциального поведения обучающихся и работников школы»
2	<b>Авторы инновационного проекта</b>	Савченко Т.А., заместитель директора по учебно-методической работе Деева Т.А., педагог-психолог
3	<b>Научный руководитель (если есть). Научная степень, звание</b>	-
4	<b>Цели внедрения инновационного проекта</b>	Оптимизация с участием третьей стороны процесса поиска конфликтующими сторонами решения проблемы, который позволил бы прекратить конфликт
5	<b>Задачи внедрения инновационного проекта</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>сократить общее количество конфликтных ситуаций, которые вовлекаются дети, а также их остроту;</li> <li>повысить эффективность ведения профилактической и коррекционной работы, направленной на снижение проявления асоциального поведения обучающихся;</li> <li>сократить количество правонарушений, совершаемых несовершеннолетними, в том числе повторных;</li> <li>повысить квалификацию работников образовательной организации по защите прав и интересов детей;</li> <li>оптимизировать взаимодействие с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.</li> </ol>
6	<b>Основная идея (идеи) предлагаемого инновационного проекта</b>	<b>Привлечение школьников для работы в качестве школьных медиаторов, или в качестве помощников школьных медиаторов;</b> <b>привлечение родителей для работы в качестве школьных медиаторов;</b> <b>создание «групп равных» (учатся самостоятельно регулировать собственные конфликты)</b>

7	<p><b>Нормативно-правовое обеспечение инновационного проекта</b></p>	<p>1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Доступ через: <a href="http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_140174/">http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_140174/</a></p> <p>2. Распоряжение Правительства РФ от 23 января 2021 г. № 122-р «Об утверждении плана основных мероприятий, проводимых в рамках Десятилетия детства, на период до 2027 г.». Доступ через: <a href="https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/400150053/">https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/400150053/</a></p> <p>3. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. N 996-р «Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года». Доступ через: <a href="https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/70957260/">https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/70957260/</a></p> <p>4. Письмо МИНОБРНАУКИ РФ №07-4317 от 18.12.2015 «Методические рекомендации по созданию и развитию служб примирения в образовательных организациях. Доступ через: О направлении <a href="https://docs.cntd.ru/document/420345220?ysclid=ll0waze862828046543">https://docs.cntd.ru/document/420345220?ysclid=ll0waze862828046543</a></p> <p>5. Письмо МИНОБРНАУКИ РФ N 07-7657 от 26.12.2017 «Методические рекомендации по внедрению восстановительных технологий (в том числе медиации) в воспитательную деятельность образовательных организаций». Доступ через <a href="https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/71777356/">https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/71777356/</a></p> <p>6. Письмо Министерства просвещения РФ от 28 апреля 2020 г. № ДГ375/07 “О направлении методических рекомендаций «Методические рекомендации по развитию сети служб медиации (примирения) в образовательных организациях и в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей». Доступ через: <a href="https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/73931992/">https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/73931992/</a></p> <p>7. Межведомственный комплексный План по реализации Концепции развития сети служб медиации в целях реализации восстановительного правосудия в отношении детей, в том числе совершивших общественно опасные деяния, но не достигших возраста, с которого наступает уголовная ответственность в Российской Федерации, до 2025 года. <a href="#">Читать (скачать) по ссылке</a></p>
8	<p><b>Обоснование значимости проекта для развития системы образования Краснодарского края</b></p>	<p>В условиях ситуации, когда в Краснодарском крае число правонарушений с участием несовершеннолетних уменьшается незначительно, губернатор на заседаниях координационного совещания и Антитеррористической комиссии призывает к тому, чтобы работа в сфере профилактики строилась еще эффективнее. «В первую очередь важно своевременно выявлять семьи с детьми, которые нуждаются в контроле и помощи со стороны</p>

		<p>государства. Мы должны знать их лично, помогать им. Оказывать поддержку, уделять внимание трудным подросткам. Здесь важна четкая координация наших действий и обмен информацией», – сказал Вениамин Кондратьев.</p> <p>Наш проект поможет подросткам и их родителям научиться конструктивно разрешать конфликты, тем самым снизить проявление асоциального поведения.</p>
9	<b>Новизна (инновационность )</b>	Новизна данного проекта для нашей организации в том, что во-первых, работа в данном направлении пока только в начальной стадии, а во-вторых, планируется привлечение обучающихся и их родителей в число медиаторов.
10	<b>Практическая значимость</b>	Создание условий для обеспечения защиты прав детей, их социальной реабилитации и адаптации в обществе; преодоление тенденции роста числа правонарушений несовершеннолетних.
<b>11. Механизм реализации инновации</b>		
11.1	<b>I этап:</b>	<i>Аналитико-проектировочный</i>
11.1. 1	Сроки	Сентябрь 2024-январь 2025 года
11.1. 2	Задачи	Теоретические исследования по проблеме, анализ деятельности ОУ по созданию условий для повышения эффективности школьной службы примирения, включая просветительскую работу с педагогическим коллективом. Проектирование инновационной деятельности, уточнение гипотезы, подбор и разработка диагностического инструментария. Проведение первичного среза мониторинга. Разработка плана мероприятий по реализации проекта.
11.1. 3	Предполагаемый результат	Разработка плана мероприятий по реализации проекта. Внесение изменений в Положение о службе примирения. Пропаганда ШСП как основы внедрения альтернативных способов разрешения конфликтов в образовательной среде. Повышение компетентности педагогов по организации и работе ШСП.
11.2	<b>II этап:</b>	<i>Организационно-практический</i>
11.2. 1	Сроки	Февраль-май 2025 года
11.2. 2	Задачи	<p>Методическая подготовка, просвещение и оснащение кадров. Разработка модели Школьной службы примирения, критериев и индикаторов оценки деятельности Школьной службы примирения в школы.</p> <p>Разработка и внедрение программ повышения коммуникативной и конфликтной компетентности участников образовательного процесса. Помощь в разрешении конфликтов.</p>
11.2. 3	Предполагаемый результат	Разработка и апробация модели Школьной службы примирения в МАОУ СОШ № 11 им. И.И. Гармаша ст. Старолеушковской. Разработка комплекта методических и нормативных материалов, обеспечивающих деятельность Школьной службы примирения. Повышение социально-психологической (коммуникативной) компетентности участников образовательного процесса в

		<p>разрешении конфликтных ситуаций.</p> <p>Сформированность умений участников образовательного процесса разрешать конфликтные ситуации социально-приемлемыми способами.</p>
11.3. 3	Конечный результат	<ul style="list-style-type: none"> <li>• увеличение количества родителей, вошедших в медиацию;</li> <li>• обучение сотрудников образовательной организации, обучающихся и их родителей (законных представителей) методу «Школьная медиация»;</li> <li>• обучение руководителя службы школьной медиации и ее будущих специалистов – школьных медиаторов по программе «Школьная медиация»;</li> <li>• проведение ряда цикл семинаров-тренингов для родителей, проявивших интерес к работе создаваемой службы школьной медиации с привлечением сотрудников образовательной организации, прошедших обучение по программе «Школьная медиация»;</li> <li>• обучение методу школьной медиации обучающихся «групп равных».</li> </ul> <p>Снижение количества конфликтов в школе</p>
12	Перспективы развития инновации	Перевести данную инновацию на постоянную основу, чтобы исключить развитие конфликтов, а больше работать над их предупреждением.
13	Предложения по распространению и внедрению инновационного проекта в практику образовательных организаций района/края	Опыт будет интересен всем образовательным учреждениям, сегодня это одно из приоритетных направлений воспитательной работы школы.
14	Перечень научных и (или) учебно-методических разработок по теме инновационной деятельности	<p>«Четыре шага к восстановительной работе с пространством школы». Автор: Коновалов А.Ю., 2005 год.</p> <p>«Школьная служба примирения: конструктивное решение конфликтов между учащимися», 2007 год</p> <p>«Обеспечение прав ребенка в образовательном процессе». Автор: П.В. Миков, Н.А. Русакова.,2007 год.</p> <p>«Права вашего ребенка». Автор: П.В.Миков, Н.А.Русакова, 2008 год.</p> <p>«Творчество и конфликт в зеркале психологии». Автор: Грановская Р.М., 2011 год.</p> <p>«Школьная служба примирения». Автор: Коновалов А.Ю., 2008 год.</p> <p>«Психология школьного конфликта». Автор: Лукманов Е.В., 2008 год.</p> <p>«Школьные службы примирения. Российская модель школьной медиации». Автор: Максудов Р.Р.,</p>

		<p>Коновалов А.Ю., 2009 год.          «Стандарты восстановительной медиации» // Вестник восстановительной юстиции. Концепция и практика восстановительной медиации.          Вып. 7. -М.: Центр "СПР", 2010 год.          «Современное воспитание: тенденции и перспективы развития теории и практики». Автор: Селиванова Н.Л., 2011 год</p>
<b>15. Ресурсное обеспечение инновации:</b>		
15.1	Материальное	Кабинет психологической помощи
15.2	Интеллектуальное	<p>Педагог-психолог -2          Социальный педагог-1          Заместитель директора по ВР -1          Классные руководители          Обучающиеся          Родители (законные представители)</p>
15.3	Временное	Учебный год 2024-2025

Педагоги МАОУ СОШ №11 им. И.И. Гармаша ст. Старолеушковской в апреле-мае 2024 учебном году стали участниками муниципального проекта **«Исследование на уроке»**. Прошла апробация данной технологии, но ввиду сжатых сроков итоги подводить рано. Тем не менее, было проведено заседание группы, определен сложный класс, произведено деление обучающихся на фокус-группы, готовились открытые уроки.

Название школы, команды      МАОУ СОШ №11 им. И.И. Гармаша ст.  
Старолеушковской, Хранители знаний

**Состав команды**

ФИО учителя	Предмет	Роль в группе
Шило Елена Александровна	Математика	Учитель, который дает уроки
Якимцева Валентина Николаевна	Русский язык и литература	Наблюдатель за учеником №1
Деева Татьяна Анатольевна	Педагог-психолог, классный руководитель	Наблюдатель за учеником №2, проведение опросов фокусных групп
Зателепа Жанна Александровна	География	Наблюдатель за учеником №3
Савченко Татьяна Александровна	Заместитель директора по УМР	Координатор

66

Наблюдаемый класс

Проблемы, требующие решения в классе

Низкая мотивация учащихся

Предполагается  
~~использование технологий~~

Игровые технологии

**Своевременно в начале апреля 2024 года сделан** отчет о самообследовании (статистическая и аналитическая часть, 44 страницы) и опубликован на сайте школы, где представлен подробный анализ всех показателей работы школы за 2023 год

[https://s11pavl.schoolkrasnodar.ru/upload/krsndrscs11pavl\\_new/files/18/cf/18cf6822580d84f14b92bec32dd83514.pdf](https://s11pavl.schoolkrasnodar.ru/upload/krsndrscs11pavl_new/files/18/cf/18cf6822580d84f14b92bec32dd83514.pdf).

14 ноября 2024 года была произведена самодиагностика школы:

1. Самодиагностика школы, осуществляющей обучение по программам: НОО, ООО, СОО (в школе ОБУЧАЮТСЯ лица с ОВЗ, с инвалидностью). Ноябрь 2024

[Скачать отчет](#)



**На 2023-2024 учебный год ставим следующие задачи:**

-Совершенствовать условия для реализации обновленных ФГОС НОО, ООО, СОО с учетом выявленных проблем.

- Совершенствовать методический уровень педагогов.
- Активизировать работу по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов.
- Продолжать создавать условия для самореализации учащихся в образовательной деятельности и развития ключевых компетенций учащихся.
- Развивать и совершенствовать систему работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности через учебно-исследовательскую деятельность.
- Развивать ключевые компетенции учащихся на основе использования современных педагогических технологий и методов активного обучения.

**Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья**

Категории обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, которые обучаются в школе: с задержкой психического развития, умственно-отсталые, слабослышащие, с нарушениями опорно-двигательного аппарата, инвалиды.

Школа реализует АООП, разработанные в соответствии с ФГОС НОО ОВЗ и ФАОП НОО.

школе созданы специальные условия для получения образования обучающимися с ОВЗ. В школе создана «Доступная среда».

Педагогами-психологами и социальным педагогом разработана программа коррекционной работы, включающая коррекционно-развивающие курсы, которые проводят учитель-логопед и педагог-психолог. Применяются специальные методы, приемы и средства обучения и коррекционно-логопедической работы, в том числе специализированные

компьютерные технологии, дидактические пособия, визуальные средства, обеспечивающие реализацию «обходных путей» коррекционного воздействия на речевые процессы, повышающие контроль за устной и письменной речью. В образовательном процессе ведется отбор и комбинирование методов и приемов обучения с целью смены видов деятельности обучающихся, изменения доминантного анализатора, включения в работу большинства сохранных анализаторов; использование ориентированной основы действий (опорных сигналов, алгоритмов, образцов выполнения задания).

### **Внеурочная деятельность**

С 1 сентября 2024 года в планах внеурочной деятельности уровней образования выделено направление – еженедельные информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности «Разговоры о важном». Внеклассные занятия «Разговоры о важном» были включены в планы внеурочной деятельности всех уровней образования в объеме 34 часов.

Внеклассные занятия «Разговоры о важном» внесены в расписание и проводятся по понедельникам первым уроком еженедельно. Ответственными за организацию и проведение внеурочных занятий «Разговоры о важном» являются классные руководители.

С 1 сентября 2024 года в планы внеурочной деятельности ООП ООО и СОО включено профориентационное внеурочное занятие «Россия – мои горизонты». Занятия проводятся в 6–11-х классах по 1 часу в неделю. В начальной школе предусмотрен курс 17 часов «Мир профессий».

### **Воспитательная работа**

Воспитательная работа в 2024 году осуществлялась в соответствии с рабочими программами воспитания, которые были разработаны для каждого уровня и включены в соответствующие ООП.

Воспитательная работа по рабочим программам воспитания осуществляется по следующим модулям:

- инвариантные – «Классное руководство», «Урочная деятельность» (по ФГОС-2021);  
«Школьный урок», «Внеклассная деятельность» (по ФГОС-2021); «Курсы внеурочной деятельности», «Взаимодействие с родителями» (по ФГОС-2021);  
«Работа с родителями», «Самоуправление», «Профориентация» и др.

Воспитательные события в школе проводятся в соответствии с календарными планами воспитательной работы НОО, ООО и СОО. Они конкретизируют воспитательную работу модулей рабочей программы воспитания по уровням образования. Виды и формы организации совместной воспитательной деятельности педагогов, школьников и их родителей разнообразны:

коллективные школьные дела, акции и др.

**Целью воспитательной работы** является создание в школе условий для личностного развития школьников, которое проявляется:

- в усвоении ими основных норм поведения в обществе и традиций общества, в котором они живут;
- в развитии социально значимых отношений школьников и ценностного отношения к семье, труду, Отечеству, природе, миру, знаниям, культуре, окружающим людям и самим себе;
- в приобретении школьниками опыта осуществления социально значимых дел, направленных на заботу о своей семье, на пользу родному городу и стране в целом, трудового опыта, опыта деятельного выражения собственной гражданской позиции.

- достижение личностных результатов освоения общеобразовательных программ в соответствии с ФГОС.
- Педагогический коллектив реализует цель воспитательной работы школы через решение следующих задач:
  - реализовать воспитательные возможности основных школьных дел, поддерживать традиции их коллективного планирования, организации, проведения и анализа в школьном сообществе;
  - реализовать потенциал классного руководства в воспитании школьников, поддерживать активное участие классных сообществ в жизни школы;
  - вовлекать школьников в кружки, секции, клубы и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализовывать их воспитательные возможности;
  - использовать в воспитании детей возможности школьного урока, поддерживать использование на уроках интерактивных форм занятий с учащимися;
  - инициировать и поддерживать ученическое самоуправление – как на уровне школы, так и на уровне классных сообществ;
  - поддерживать деятельность функционирующих на базе школы детских общественных объединений и организаций;
  - организовать для школьников экскурсии, экспедиции, походы и реализовывать их воспитательный потенциал;
  - организовать профориентационную работу со школьниками;
  - развивать предметно-эстетическую среду школы и реализовывать ее воспитательные возможности;
  - организовать работу с семьями школьников, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития детей.

Воспитательная деятельность МАОУ СОШ № 11 им. И. И. Гармаша ст. Старолеушковской в 2023-2024 учебном году представлена 11 основными модулями.

Инвариантные:

- Классное руководство.
  - Основные школьные дела.
  - Урочная деятельность.
  - Внеурочная деятельность.
  - Взаимодействие с родителями (законными представителями).
  - Профориентация.
  - Самоуправление
  - Профилактика и безопасность.
- Вариативные:
- Организация предметно-пространственной среды.
  - Детские общественные организации

Виды и формы воспитательной деятельности рабочей программы модулей воспитания конкретизированы в календарных планах воспитательной работы НОО, ООО и СОО.

Для качественной оценки воспитательной деятельности использовались следующие материалы:

- справка по итогам анализа воспитательной работы на уровне классных коллективов;
- анализ работы Советника директора по ВР, социального педагога

## **Нормативно-методическое обеспечение**

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с учётом Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года и Плана мероприятий по ее реализации в 2021-2025 гг., № 996-р и Плана мероприятий по её реализации в 2021 — 2025 годах (Распоряжение Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 № 2945-р);

Федеральный закон от 04.09.2022г №371-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации"

Стратегии национальной безопасности Российской Федерации, (Указ Президента РФ от 02.07.2021 № 400)

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 372 "Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования"(Зарегистрирован 13.07.2023 № 74229)

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 370 "Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования" (Зарегистрирован 12.07.2023 № 74223)

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 371 "Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования" (Зарегистрирован 12.07.2023 № 74228)

Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 18 июля 2022 года № АБ-1951/06 «Об актуализации примерной рабочей программы воспитания», в соответствии с примерной программой воспитания, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 23.06.2022г. № 3/22).

## **2. Кадровый состав воспитательной службы школы.**

№п\п	Занимаемая должность	Ф.И.О.
1	И.о.директора школы	Корсунова Татьяна Юрьевна
2	Зам. директора по УВР	Усок Анна Николаевна
3	Зам. директора по УМР	Савченко Татьяна Александровна
4	Зам. директора по ВР	Корсунова Татьяна Юрьевна
5	Педагог-психолог	Деева Татьяна Анатольевна
6	Педагог-психолог	Кубракова Александра Евгеньевна
7	Социальный педагог	Евтушенко Екатерина Андреевна
8	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими и молодежными организациями	Зозуля Екатерина Евгеньевна
9	Старший вожатый	Зозуля Екатерина Евгеньевна
10	Библиотекарь	Крыжановская Ольга Анатольевна

11	Классные руководители	Бондарчук Татьяна Григорьевна Воронина Светлана Валерьевна Горб Ирина Анатольевна Грачева Ирина Васильевна Дмитренко Анна Григорьевна Деева Татьяна Анатольевна Дятчина Людмила Ивановна Зателепа Жанна Александровна Клинтух Наталья Ивановна Коломбет Римма Владимировна Курдияшко Оксана Александровна Лобурь Наталья Андреевна Лугинец Жанна Ивановна Лукашевич Ольга Петровна Мозгова Наталья Юрьевна Семенищева Светлана Владимировна Остапович Ольга Ивановна Турчина Ольга Васильевна Шаруда Юлия Васильевна Щербакова Светлана Николаевна Якимцева Валентина Николаевна
12	Преподаватель ОБЖ	Клинтух Владимир Анатольевич
13	Руководитель отряда ЮИД	Курдияшко Андрей Иванович
14	Руководитель ШСК	Жежелев Юрий Алексеевич

### **Выводы:**

Штат воспитательной службы сформирован в необходимом объеме, имеются все необходимые специалисты. Они оказывают помощь детям с особыми образовательными потребностями.

### **Рекомендации:**

1. Составить перспективный план повышения квалификации педагогов воспитательной службы.
2. Организовать методическую поддержку педагогам при аттестации в 2024- 2025 учебном году.
3. Организовать методическую поддержку классным руководителям по составлению календарных планов воспитательной работы с классами в соответствии с требованиями рабочей программы воспитания и с учетом календарного плана воспитательной работы школы.

### **3. Методическое сопровождение воспитательной работы**

Методическое сопровождение воспитательной работы осуществлялось через данные формы:

- Обеспечение необходимой установочной документацией;
- Установочные, текущие и итоговые совещания педагогов (их главное назначение — инструктаж, накопление идей и способов их реализации, психолого- педагогический анализ происходящего, обмен опытом);
- Диагностика и мониторинг воспитательного процесса;
- Нахождение возможных путей внедрения в практику современных воспитательных технологий;
- Проведение и психолого-педагогический анализ воспитательных мероприятий;
- Организация обмена опытом работы классных руководителей, обобщение и распространение передового опыта.

### **Выводы:**

1. Тематика педсоветов, семинаров, совещаний, вебинаров была связана с деятельностью классных руководителей, Советника директора по ВР.
2. План работы ШМО классных руководителей реализован на 100 процентов. Необходимо внести в план работы ШМО классных руководителей мероприятия по организации воспитательной работы в 2024-2025 учебном году в соответствии с рабочей программой воспитания.
3. В 2023-24 году проведены все запланированные педагогические советы по учебно-воспитательной работе.

### **Рекомендации:**

1. Рассмотреть вопрос участия классных руководителей в конференциях и мастер-классах по вопросам организации воспитательной работы в соответствии с рабочей программой воспитания, формирования творческой активности обучающихся, построению системы активного взаимодействия с родителями обучающихся.
2. Организовать методическую поддержку педагогам при аттестации в 2024-2025 учебном году.
3. Организовать организационно-методическую поддержку педагогам дополнительного образования при составлении программ дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.

### **4. Степень реализации плана воспитательной работы**

Реализация программы воспитания проводилась по направлениям (модулям программы воспитания) и выполнению календарного плана воспитательной работы школы на 2023-2024 учебный год.

## **Модуль «Основные школьные дела»**

Основные школьные дела — это главные традиционные общешкольные дела, в которых принимает участие большая часть обучающихся. Были проведены Торжественные линейки, посвященные празднику «Первый звонок» для учащихся 1-11х классов, «Последний звонок» для учащихся всей школы.

Еженедельно по понедельникам и пятницам проводились общешкольные линейки, посвященные началу и окончанию учебной недели с выносом государственных флагов и исполнением государственного гимна Российской Федерации.

Каждую неделю, согласно плану воспитательной работы, классными руководителями проводились Уроки мужества, связанные с памятными датами в истории нашей страны, с использованием презентаций, видеороликов, докладов учащихся. Вот только некоторые из них: «День окончания Второй мировой войны», «День солидарности в борьбе с терроризмом», «День памяти жертв блокады Ленинграда», «Международный день мира». Учащиеся нашей школы участвовали в ежегодных митингах «Памяти павших в годы Вов», «Дню освобождения района от немецко-фашистских захватчиков», акциях: «Бессмертный полк», «Окна победы», «Великие сражения России», а также принимали участие во всероссийских патриотических акциях: «Диктант Победы», «Казачий диктант», «Географический диктант», и других мероприятиях.

В течение учебного года были организованы и проведены общешкольные мероприятия и праздники: День Знаний, День образования Краснодарского края, День отца, День Учителя, День матери, Новогодние праздники, Вечер встречи выпускников, Конкурс патриотической песни, мероприятия посвященные Дню Победы, 8 марта, 23 февраля ,12 апреля, Последний звонок., открытие стендов в память погибшим в СВО выпускникам школы Мысочка Е. и Соколову К.

### **Анализ качества и количества школьных и классных мероприятий показал:**

- качество мероприятий – в большинстве «удовлетворительное»,
- динамика позитивных отзывов школьников, родителей, педагогов о воспитательных делах, событиях и мероприятиях по сравнению с прошлым годом выросло благодаря освещению в госпабликах.

### **Рекомендации:**

1. К планированию и подготовке школьных дел привлекать не только творческие группы обучающихся на уровне школы, но и творческие группы на уровне классных коллективов, что позволит повысить заинтересованность обучающихся данным мероприятием, охватить большее количество обучающихся.
2. Обеспечить полноценную реализацию технологии проведения школьных дел: совместное с обучающимися планирование, подготовка, проведение и анализ.

## **Модуль «Классное руководство»**

На начало 2023-2024 учебного года в школе сформировано 21 классных коллектива. Классные руководители 1–11-х классов разработали планы воспитательной работы с классами в соответствии с Рабочей программой воспитания и календарными планами воспитательной работы уровней образования.

На протяжении учебного года каждый классный руководитель проводил:

Ежедневно:

1. Работа с опаздывающими и выяснение причин отсутствия учащихся.
2. Организация питания учащихся.
3. Индивидуальная работа с учащимися.

Еженедельно:

1. Проведение мероприятий в классе (по плану).
2. Работа с родителями (по ситуации).
3. Работа с учителями-предметниками (по ситуации).

Каждый месяц:

1. Встреча с родителями (по ситуации).

**Один раз в четверть:**

1. Оформление электронного классного журнала по итогам четверти.
2. Проведение родительского собрания.

3. Анализ выполнения плана работы за четверть, коррекция плана воспитательной работы на новую четверть.

**Один раз в год:**

1. Оформление личных дел учащихся.
2. Анализ и составление плана работы класса.
3. Статистические данные класса (1 сентября), работа с социальным паспортом класса.

Все классы активно участвовали в школьных мероприятиях. Классные руководители стремятся подготовку к участию ребят в общешкольных делах проводить на высоком качественном уровне, мотивируют школьников на раскрытие своих способностей, талантов. Можно отметить, что у классных руководителей наблюдается тесное взаимодействие и сотрудничество.

Классными руководителями использовались различные формы работы обучающимися и их родителями в рамках модуля «Классное руководство»:

- тематические классные часы;
- участие в творческих конкурсах: конкурсы рисунков, фотоконкурсы, конкурс чтецов;
- коллективные творческие дела;
- участие в интеллектуальных конкурсах, олимпиадах;
- индивидуальные беседы с учащимися;
- индивидуальные беседы с родителями;
- родительские собрания.

#### **Выводы:**

1. Деятельность классных руководителей организована в соответствии с Положением о классном руководстве и рабочей программой воспитания.

2. В основном все классные руководители подходят к своей работе с ответственностью, руководствуясь функциональным обязанностями.

Однако в коллективе есть классные руководители, за которыми нужен особый контроль (несвоевременная сдача документации, низкая активизация обучающихся в подготовке и участии в мероприятиях, низкая посещаемость родительских собраний родителями).

3. С большинством обучающихся и их родителей (законных представителей) классными руководителями выстроены конструктивные отношения.

#### **Рекомендации:**

1. Использовать при организации классных мероприятий деятельностный подход, с включением активных форм работы: социальные проекты, дискуссии, дебаты, квесты, занятия с элементами тренинга, решение кейсов, проигрывание игровых ситуаций и т.д.

2. Обеспечить своевременное предоставление необходимой документации и запрашиваемой информации.

3. В течение учебного года организовать участие класса в не менее одном муниципальном, региональном или федеральном конкурсе/мероприятии.

4. Регулярно проводить мероприятия, направленные на формирование позитивных межличностных отношений между обучающимися класса.

## **Модуль «Урочная деятельность»**

Воспитательный потенциал урока был и остается неотъемлемой частью воспитательной работы в школе.

Анализ рабочих программ по учебным предметам показал, что все учебные программы содержат целевые ориентиры результатов воспитания, а также тематику в соответствии с

календарным планом воспитательной работы.

При посещении уроков было выявлено, что большая часть педагогов использует на своих уроках методы, методики и технологии, оказывающие воспитательное воздействие на личность в соответствии с воспитательным идеалом, целью и задачами воспитания, целевыми ориентирами результатов воспитания; обеспечивает привлечение внимания обучающихся к ценностному аспекту изучаемых на уроках предметов, явлений и событий.

**Выводы:**

1. Уровень реализации воспитательного потенциала школьных уроков удовлетворительный.

**Рекомендации:**

1. Учителям при проведении уроков и взаимодействии с обучающимися:

- использовать методы и приемы, направленные на формирование интереса обучающихся к предмету;
- использовать игры, дискуссии и другие парные или групповые формы работы;
- побуждать задумываться обучающихся о ценностях, нравственных вопросах, жизненных проблемах;

– выстраивать эффективную коммуникацию с обучающимися и их родителями, не допускать оскорблений и унижений обучающихся, а также возникновения конфликтных ситуаций.

2. Организовать сопровождение учителей-предметников в части усиления воспитательного потенциала урока: консультации, посещение уроков.

**Модуль «Внеурочная деятельность»**

Внеурочная деятельность в 2023-2024 учебном году организована в соответствии с обновленной ФАОП и осуществлялась по следующим направлениям:

- информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности «Разговоры о важном»;
- занятия по формированию функциональной грамотности обучающихся;
- занятия, направленные на удовлетворение профориентационных интересов и потребностей обучающихся;
- занятия, связанные с реализацией особых интеллектуальных и социокультурных потребностей обучающихся;
- занятия, направленные на удовлетворение интересов и потребностей обучающихся в творческом и физическом развитии, помочь в самореализации, раскрытии и развитии способностей и талантов;
- занятия, направленные на удовлетворение социальных интересов и потребностей обучающихся, на педагогическое сопровождение деятельности социально ориентированных ученических сообществ, детских общественных объединений, органов ученического самоуправления, на организацию совместно с обучающимися комплекса мероприятий воспитательной направленности.

<i>Название курса внеурочной деятельности</i>	<i>Классы</i>	<i>Количес тво часов в неделю</i>	<i>Ответственные</i>
«Разговоры о важном»	1-11	1	Классные руководители
Приключения первоклассников	1-4	1	Классные руководители
Кубановедение	1-4	1	Классные руководители
Разговор о профессиях	1-4	0,5	Классные руководители
История и культура кубанского казачества	1-4	0,5	Классные руководители
Основы финансовой грамотности	4,	0,5	Классные руководители
Основы православной культуры	1-3	0,5	Классные руководители

«Россия - мои горизонты»	6-11	1	Классные руководители
Самбо	4-6, 10	1	Учителя предметники
Кубановедение	6, 10	1	Учителя предметники
Естественно -научная грамотность	5-6	0.5	Учителя предметники
Читательская грамотность	2-7	0.5	Учителя предметники
История современного кубанского казачества	5-8	0.5	Классные руководители
Безопасные дороги Кубани	1-9	0.5	Классные руководители
Математическая грамотность	2-7	0.5	Учителя предметники
Финансовая математика	5-6	0.5	Учителя предметники
Черчение	9	1	Учителя предметники
Проектная и исследовательская деятельность	9	1	Учителя предметники
Практикум по геометрии	8-9	1	Учителя предметники
Начальная военная подготовка	10	1	Учителя предметники
Основы финансовой грамотности	10	1	Учителя предметники
От слова к тайнам красноречия	11	1	Учителя предметники

Занятия регламентируются единым расписанием работы кружков и секций. Расписание занятий составлено в соответствии с рекомендациями, в которых между основными занятиями и занятиями внеурочной деятельности предусмотрен час отдыха. Родители и учащиеся выбирают из числа предложенных программ несколько, общая нагрузка не должна превышать 10 часов.

Учет занятий внеурочной деятельности осуществляется через ведение электронных журналов, в которые вносятся списки обучающихся, Ф.И.О. педагогических работников. Даты и темы проведенных занятий вносятся в журнал в соответствии с рабочими программами курсов внеурочной деятельности. Текущий контроль за посещением занятий внеурочной деятельности обучающимися класса осуществляется классным руководителем в соответствии с должностными инструкциями. Контроль за реализацией программы внеурочной деятельности, осуществляется заместителем директора в соответствии с должностной инструкцией.

**В рамках дополнительного образования** наши дети посещали школьные спортивные секции Футбол, Волейбол, ОФП, Самбо, Настольный теннис, Юный турист, ЮИД, а также спортивные секции ДЮСШ, которые проводились на базе нашей школы.

Школьные спортивные секции посещали 112 человек.

Для реализации воспитательного потенциала курсов внеурочной деятельности и дополнительного образования использовались ресурсы Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста».

В 2023-2024 учебном году, в Точке Роста МАОУ СОШ № 11 им. И. И. Гармаша ст. Старолеушковской, работало 27 кружков: Занимательная химия, Занимательная физика, Физика своими руками, Реальная математика, Интеграл, Географические открытия, Занимательная биология, Информатика в жизни человека, Промышленный дизайн, Креативная мастерская, Основы 3D моделирования, Поколение Python, Геоинформационные технологии, Мультстудия, Проектная деятельность, Калейдоскоп проектно-исследовательской деятельности, Юный блогер, Школа вожатого, Мое будущее, Безопасность. ОБЖ, Школа будущего абитуриента, Юный шахматист, Белая ладья, Лингвист, Занимательное языкознание, Обществовед, Мир театра, по 5 направлениям: естественно-научная направленность, технологическая направленность, профориентационная направленность, гуманитарная направленность, общекультурная направленность. Охват учащихся - 482 человека – 103%.

Выявлены следующие пробелы организации и проведения курсов «Разговоры о важном», «Россия—мои горизонты»: не все классные руководители использовали потенциал готовых разработанных материалов, недостаточно знаний и навыков в области

профориентации обучающихся.

**Выводы:**

1. В школе реализуются разнообразные виды внеурочной деятельности школьников: игровая, познавательная, проблемно-ценное общение, досугово-развлекательная деятельность, социальное творчество, спортивно-оздоровительная деятельность.
2. Интерес обучающихся к курсам внеурочной деятельности низкий.
3. В школе отсутствуют места предъявления обучающимися результатов своей внеурочной деятельности, где бы с ними могли ознакомиться родители, другие школьники, гости.

**Рекомендации:**

1. Организовать места предъявления обучающимися результатов своей внеурочной деятельности (например, концерты, выставки, ярмарки, родительские собрания, сообщество школы в ВК, сайт школы).
2. При организации занятий курсов внеурочной деятельности использовать интересные обучающимся формы и приемы работы.

**Модуль «Взаимодействие с родителями (законными представителями) обучающихся»**

Работа с родителями (законными представителями) обучающихся организуется на двух уровнях:

- индивидуальном: индивидуальные консультации, беседы;
- групповом: родительские собрания, конференции, работа органов школьного самоуправления, различных комиссий, родительские чаты в мессенджерах, сообщество школы в социальной сети «Вконтакте».

В течение учебного года проведено по 4 родительских собраний в каждом классе, всего 84 классных родительских собраний и 4 общешкольных родительских собраний. Все родительские собрания проводились в очном формате.

Тематика классных родительских собраний разнообразна и соответствует возрасту и психологическим особенностям обучающихся.

Посещаемость родительских собраний родителями составляет в среднем 95 % в 1–4-х классах, 60 % – в 5–9-х классах и 85 % в 10–11 классах

Классные руководители осуществляют индивидуальную работу с родителями: очные и онлайн-консультации, беседы, организуют встречи родителей с педагогами-предметниками. Работа с родителями проводилась также в форме индивидуальных встреч с классными руководителями, педагогами-предметниками, работниками социально-психологической службы, представителями администрации школы.

**Выводы:**

Большинство родителей удовлетворены деятельностью школы, но остаются проблемы, на решение которых направляет свои усилия педагогический коллектив школы.

**Рекомендации:**

1. Обеспечить организацию и проведение совместных с детьми и родителями мероприятий на уровне школы.
2. Организовать не менее одного Дня открытых дверей для родителей (законных представителей) обучающихся.
3. Организовать участие родителей (законных представителей) обучающихся в занятиях курса внеурочной деятельности «Разговоры о важном», «Россия—мои горизонты», а также в новом курсе «Семьеведение».

**Модуль «Самоуправление»**

Одним из главных разделов воспитательной работы в нашей школе является развитие ученического самоуправления, которое выражается в возможности самостоятельно проявлять инициативу, принимать решения и реализовывать их в интересах ученического коллектива.

В 2023-2024г в школе проходила кампания по выборам Лидера школы. На основании приказа по школе был разработан план проведения кампании, назначены ответственные, составлены положения «О выборах лидера школы», «О школьном самоуправлении», проведен Совет старшеклассников, на котором рассмотрена процедура выборов. Оформлен стенд «Выборы Лидера -2024». В 5-11 классах прошли выборы Лидеров классов, составлены списки претендентов на участие в выборах Лидера школы. Лидером школы была избрана учащаяся 10 класса Гузенко Софья.

Заседания Совета старшеклассников проводились не всегда, было тяжело собрать всех лидеров классов одновременно, некоторые классы не принимали участие в самоуправлении.

**Проблема** заключается в том, что не все классные руководители контролируют посещение их учащимися Заседания Совета старшеклассников, анализируют проведение школьных мероприятий с детьми, их участие, допущенные ошибки. Многим проще сделать самим, чем научить детей. Поэтому мы видим, что дети инфантильны, не умеют принимать решения и отвечать за результат.

**Выводы:** Организация работы Школьного ученического самоуправления находится на низком уровне.

**Рекомендации:**

1. В 2024-2025 учебном году активизировать работу Школьного ученического самоуправления.
2. Старшему вожатому Зозуля Е.Е. систематизировать работу с лидерами всех классов.
3. Классным руководителям необходимо усилить контроль посещения Заседания Совета старшеклассников, давать больше самостоятельности при решении вопросов, анализировать с детьми результаты их деятельности.
4. Разработать и внедрить систему обучения активистов, которая обеспечит преемственность поколений;
5. Привлечь к работе новых активистов, пересмотреть методы работы с активом школьного ученического самоуправления, поиск более эффективных методов воздействия на сознательность учащихся и их приобщения к общему делу;
6. Способствовать повышению уровня воспитанности учащихся, повышению роли ученического самоуправления.

**Модуль «Школьные медиа»**

Цель школьных медиа (совместно создаваемых школьниками и педагогами средств распространения текстовой, аудио и видео информации) – развитие коммуникативной культуры школьников, формирование навыков общения и сотрудничества, поддержка творческой самореализации учащихся.

Воспитательный потенциал школьных медиа реализуется в рамках школьного интернет-сообщества в социальных сетях ВКонтакте и сайта школы с целью освещения деятельности нашей организации в информационном пространстве, привлечения внимания общественности к школе. Интернет-сообщество в социальной сети ВКонтакте работает в постоянном режиме под руководством советника по воспитанию. Сбор информации для группы школы ВКонтакте проводит советник по воспитанию Зозуля Е.Е.

**Вывод:**

Школьные медиа функционируют только в информационном пространстве, отсутствует школьная газета, не все мероприятия освящаются вовремя и в полном объеме.

**Рекомендации:**

1. Активизировать работу существующих школьных медиа, приобщить к работе школьное ученическое самоуправление, а также педагогический коллектив. Развивать коммуникативную культуру школьников, навыки общения и сотрудничества, поддерживать творческую самореализацию учащихся.
2. Информацию о деятельности школы размещать на сайте образовательной организации и в социальных сетях регулярно, достоверно и своевременно.

**3.** Создать школьную газету с размещением актуальной информации. Подключить к созданию школьной газеты кружки дополнительного образования Центра «Точки роста».

### **Модуль «Профориентация»**

В рамках реализации Федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» и в соответствии с Методическими рекомендациями и Порядком реализации профориентационного минимума в 2023-2024 учебном году в школе введен профориентационный минимум для обучающихся 6–11-х классов «Россия – мои горизонты».

В 2023-2024 учебном году школа реализует профориентационный минимум на базовом уровне.

Для реализации программы базового уровня в профориентационной деятельности созданы следующие организационные и методические условия:

- определены ответственные специалисты по организации профориентационной работы – классные руководители 6–11-х классов;
- разработан план профориентационной работы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся.

В период с 01.09.2023 до 24.05.2024 года в рамках профориентационного минимума реализованы следующие мероприятия:

1. В расписании занятий внеурочной деятельности 6–11-х классов предусмотрено проведение профориентационных уроков еженедельно (по четвергам, 1 час) «Россия – мои горизонты»;
2. Регистрация школы в проекте «Билет в будущее» – зарегистрировано 106 обучающихся 6–11-х классов;
3. Онлайн-путешествия по площадкам выставки - форума «Россия» на ВДНХ;
4. Обеспечена возможность участия в онлайн-диагностике обучающихся 6–11-х классов. Приняли участие в диагностике 90% обучающихся 6–11-х классов;
5. Организовано посещение обучающимися 9-х классов в рамках «Дня открытых дверей» Ленинградского технического колледжа (ст. Ленинградская) и Павловского техникума профессиональных технологий (ст. Новолеушковская);
6. Просмотр Всероссийских открытых уроков. Они направлены на раннюю профориентацию в рамках реализации федерального проекта «Успех каждого ребенка» совместно с порталом ПроектОрия <http://proktorija.online>), организованы классными руководителями и учителями-предметниками для обучающихся, начиная с 1 класса.
7. В рамках программы по трудоустройству несовершеннолетних в 2024 году в летний период в МАОУ СОШ № 11 им. И.И.Гармаша ст. Старолеушковской были трудоустроены 23 учащихся 14–15 лет. Из них 4 из многодетных семей, 4 опекаемых, 3 состоящих на различных учетах.

### **Выводы:**

1. Школа реализует профориентационный минимум на базовом уровне в полном объеме. План мероприятий включает все необходимые мероприятия, предусмотренные для базового уровня.
2. Мероприятиями для реализации профориентационного минимума охвачены 100% обучающихся 6–11-х классов.
3. В реализации профориентационного минимума используются разнообразные формы урочной и внеурочной деятельности, современные педагогические технологии.

### **Рекомендации:**

1. Активизировать разъяснительную работу среди обучающихся и их родителей (законных представителей) о возможностях участия в проекте «Билет в будущее».
2. Усилить контроль со стороны классных руководителей за прохождением обучающимися профессиональных диагностик и использованием индивидуальных рекомендаций, выданных детям по результатам диагностик, в построении индивидуальных маршрутов школьников.
3. Привлекать родителей учащихся к участию в реализации профориентационного минимума.

## **Модуль «Профилактика и безопасность»**

Данный модуль включает в себя Совместную работу с ОПДН, Соблюдение Закона КК № 1539(Закон Краснодарского края о мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Краснодарском крае № 1539), соблюдение Правил Дорожного Движения, Профилактику алкоголизма и наркомании, токсикомании и табакокурения, Антитеррористическую безопасность, Профилактику буллинга, скулшутинга, План по формированию жизнестойкости, Профилактику правонарушений, Пропаганду ЗОЖ, Пожарную безопасность, Безопасность на воде.

Работа в данном направлении осуществлялась в тесном сотрудничестве заместителя директора по ВР, классных руководителей, социального педагога, педагогов-психологов.

За весь период 2023-2024 учебного года мероприятия профилактической направленности проводились:

в соответствии с планом межведомственного взаимодействия;

с планом профилактической работы на 2023-2024 учебный год;

с планом совместной профилактической работы с сотрудниками полиции;

с планом профилактики экстремизма;

с планом профилактики суицида;

с планами работы Советов профилактики;

с индивидуальными планами профилактической работы;

с планом мероприятий профилактики зависимого поведения среди обучающихся;

по итогам проведения социально-психологического тестирования 2023-2024 учебного года.

Важными аспектами профилактического направления воспитательной работы являлись мероприятия по профилактике безнадзорности и правонарушений, употребления ПАВ, алкоголизма и табакокурения.

Уделялось внимание профилактике безнадзорности учащихся в рамках реализации Закона Краснодарского края «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Краснодарском крае». Систематически проводились разъяснительная работа с родителями в рамках классных и общешкольных родительских собраний, индивидуальных бесед с родителями учащихся.

Классными руководителями ежемесячно проводились правовые беседы в рамках Урока безопасности.

В целях организации работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в школе осуществляет свою деятельность Совет профилактики в соответствии с Положением о Совете, приказом о создании Совета в 2023-2024 учебном году, годовым планом работы. В 2023-2024 учебном году были проведены 23 заседания Совета профилактики, из них 9 плановых и 14 внеплановых.

На заседании Совета профилактики приглашались: инспектор ОПДН ОУУП и ПДН ОМВД России по Павловскому району капитан полиции Е.А. Клименко, начальник отдела по вопросам семьи и детства Е.А. Курдияшко, ведущий специалист отдела по вопросам семьи и детства Н.В. Мещерякова, психологи службы сопровождения замещающих семей Н.А. Шпак и Н.М. Синеокая.

Особенно важным направлением профилактической работы стала работа с учащимися и семьями, состоящими на профилактическом учете в школе, ОПДН, КДН и ЗП.

На различных учетах состояли 5 учащихся:

Салтан Артем – ВШУ- уход из дома, девиантное поведение;

Куроглиев Тимофей – ВШУ- неуспеваемость по предметам, систематические нарушения дисциплины;

Ярышко Илья – ВШУ, ОПДН- оскорбление чести и достоинства участников образовательного процесса

Джунь Артем – ВШУ, ОПДН, КДН - собирание и распространение сведений о частной жизни лица, без его согласия

Иванова Анна (выпускница школы-интернат) – КДН- совершение правонарушения, повлекшее применение мер административной ответственности.

Дети из семей СОП:

Гавриленко Валентина

Шерстнев Арсений

Красновы Александра и Евгений

«Группа риска»:

Шишакова Людмила - Попытка суицида.

С Людмилой велась постоянная работа классным руководителем, педагогом-психологом, социальным педагогом.

В течение всего учебного года проводились индивидуальные профилактические беседы, консультации и тренинги с обучающимися, родителями, с детьми из категории «группа риска», семьями и детьми, состоящими на всех видах учета.

Сбор информации об обучающихся и семьях, находящихся в социально опасном положении, осуществляется в рамках взаимодействия с сотрудниками служб профилактики. С каждой семьей, занесенной в банк данных, составлен план по выводу семьи из социально-опасного положения, который включает ряд мероприятий по оказанию социально-психологической и педагогической помощи.

**Рекомендации:**

1. Продолжить профилактическую работу с родителями и их детьми, намечать и реализовать конкретные действия со стороны родителей, школы, представителей административных органов для оказания социально-психологической помощи обучающимся.
2. Классным руководителям осуществлять постоянный контроль за семьями, имеющими детей группы риска и неблагополучными семьями.
3. Психолого-педагогическая поддержка осуществлять через проведение родительских лекториев, проведение тематических встреч и родительских собраний.
4. Вовлекать в работу с трудными подростками не только классного руководителя, но и педагогов дополнительного образования, мотивировать этих детей к творческой и трудовой деятельности

**Модуль «Организация предметно-пространственной среды»**

Предметно-пространственная среда школы выстроена с учетом принципов многофункциональности, вариативности, насыщенности, доступности и безопасности.

Оформление помещений школы государственной символикой Российской Федерации, Краснодарского края и Павловского района, проведение церемоний поднятия и спуска государственного флага, исполнение государственного гимна способствуют развитию патриотических качеств личности школьников.

В течение года пространство школы оформлялось к проведению значимых для школы событий, праздников, церемоний, торжественных линеек, творческих вечеров: День знаний, День учителя, День образования Краснодарского края, День матери, День отца, Новогодние праздники, Вечер встречи выпускников, 8 марта, День Победы, Последний звонок.

Были организованы выставки: "Бабушка, дедушка и я - лучшие друзья", "Вместе с папой", "Мама + Я", выставка плакатов "Скажи наркомании: "Нет!", выставка рисунков "В каждом ребенке - СОЛНЦЕ" ко Дню ребенка с синдромом Дауна, выставка плакатов "Школьные годы чудесные" к Вечеру встречи выпускников, стена памяти "Бессмертный полк". Открыто «место гражданско-патриотического почитания» - Мемориальные стенды, посвященные памяти героев СВО Мысочки Е и Соколову К.

Во всех классных кабинетах оформлены классные уголки с обязательным включением в содержание государственной символики.

В школьной библиотеке систематически проводятся тематические выставки.

Продолжена работа по озеленению пространства школы, а также школьного двора.

**Выводы:**

1. Организована системная работа по оформлению пространства школы к памятным датам, тематическим неделям.
2. Оборудованы места для оформления выставок творческих работ обучающихся.
3. Содержание постоянных стендов по-прежнему в основном носит формальный характер, на них редко обращает внимание половина ученического коллектива школы.

**Рекомендации:**

1. Продолжить работу по оформлению пространства школы к памятным датам, тематическим неделям с включением «интерактивных» элементов.
2. Разработать перспективный план оформления школьного пространства на 2024-2025 учебный год.
3. Во всех классных кабинетах обеспечить оформление классных уголков с обязательным включением в содержание государственной символики, Правил класса.

**Модуль «Детские общественные организации»**

В 2023 году наша школа вступила в ряды Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Движение первых». Создано первичное отделение РДДМ. На данный момент в «Движении первых» зарегистрировано 120 человек, это 26 % всех учащихся школы.

Всероссийский проект «Орлята России» - Программа развития социальной активности учащихся начальных классов «Орлята России» проводится в целях реализации Федерального проекта «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации», в ней зарегистрированы 76 учащихся начальных классов, 39% учащихся начальных классов.

Был создан Центр детских инициатив.

В нашей школе в рамках военно-патриотического воспитания школьников действует Юнармейское движение. Юнармия насчитывает 90 человек, 19 %.

Отряд ЮИД ведет работу по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма, пропагандирует правила дорожного движения среди учащихся нашей школы.

Охват мероприятий в рамках Дней Единых Действий - 95%. Все запланированные мероприятия, в том числе приуроченные к памятным датам, проведены. Отчеты о проведенных мероприятиях размещаются в сети ВК.

**Вывод:**

1. Ответственное отношение классных руководителей к подготовке детей для мероприятий;
2. Активная помощь в организации со стороны учеников;
3. Разнообразие форм проведения, тематики мероприятий;
4. Новые формы проведения школьных мероприятий;

**Рекомендации:**

1. В 2024-2025 учебном году продолжить работу по гражданско-патриотическому воспитанию, воспитанию здорового образа жизни и другим направлениям.
2. Интенсивнее привлекать ребят к организации, проведению, и участию в мероприятиях, укрепить взаимное сотрудничество между педагогическим составом школы и учащимися.
3. В организации «Орлята России» зарегистрировать всех учащихся начальных классов, должен быть 100% охват, в Юнармии довести охват новыми членами организации до 20%.

**6. Качество воспитательной работы (анализ результатов работы школы по воспитанию, социализации и саморазвитию школьников; анализ состояния совместной деятельности**

**(детей и взрослых в школе).**

Анализ результатов работы школы по воспитанию, социализации и саморазвитию школьников.

Способы получения информации: педагогическое наблюдение, анализ школьной документации.

Анализ проведен заместителем директора по воспитательной работе совместно с классными руководителями. По итогам анализа проведено обсуждение его результатов на заседании методического объединения классных руководителей с приглашением педагогов-предметников, педагогов внеурочной деятельности.

Критерий оценки результатов воспитания, социализации и саморазвития школьников: динамика личностного развития школьников в каждом классе.

В рамках оценки результатов воспитания, социализации и саморазвития школьников проведен также анализ уровня сформированности патриотических качеств личности обучающихся 4-х, 9-х классов в соответствии с требованиями к личностным результатам освоения ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО в части патриотического воспитания. Анализ результатов диагностики на момент окончания обучения на каждом уровне школьного образования показал, что большинство обучающихся 4-х, 9-х классов показали средний уровень сформированности патриотических качеств.

### **Какие проблемы личностного развития решить не удалось**

Педагогическому коллективу школы не удалось решить следующие проблемы личностного развития школьников:

- низкий уровень социальной компетентности обучающихся, который выражается у отдельных групп учеников 4-9 классов в виде неумения включаться в работу группы, неумения сотрудничать, неконструктивного поведения в конфликте, низкий уровень владения элементарными нормами поведения

### **Какие проблемы школа будет решать в 2024-2025 учебном году**

- формирование социальной компетентности обучающихся уровня НОО;
- повышение уровня учебной мотивации, познавательной активности, ответственности и самостоятельности, сформированности нравственных ценностей обучающихся 5–11-х классов;
- формирование патриотических качеств личности обучающихся всех уровней обучения.

## **ОБЩИЕ ВЫВОДЫ**

1. В личностном развитии школьников за 2023-2024 учебный год отмечается устойчивая позитивная динамика, в том числе в развитии патриотических качеств личности обучающихся.

2. Качество воспитательной работы школы в 2023-2024 году признать удовлетворительным.

3. Воспитательные мероприятия соответствуют поставленным целям и задачам рабочей программы воспитания. Большая часть обучающихся школы приняла активное участие в классных мероприятиях.

4. Обучающиеся школы принимают активное участие в конкурсах и олимпиадах школьного уровня и показывают хорошие результаты.

5. Внеклассическая деятельность была организована согласно модулю «Внеклассическая деятельность». При этом учитывались образовательные запросы родителей обучающихся. Вовлеченность обучающихся во внеурочную деятельность в течение учебного года можно оценить как удовлетворительную.

6. Работа с обучающимися группы риска и их родителями осуществляется в рамках модуля «Классное руководство» классными руководителями, а также в рамках модуля «Профилактика и безопасность» и деятельности общественного объединения реализована в полном объеме.

7. Работа с родителями в течение года проводилась согласно модулю «Взаимодействие с родителями (законными представителями)» и планам воспитательной

работы в классах в различных формах. Установлена положительная динамика в посещаемости родительских собраний, вовлеченности и заинтересованности родителей в воспитательных делах школы.

8. Работа по профориентации осуществлялась в соответствии с планом модуля «Профориентация». Эффективность профориентационной работы в среднем по школе можно оценить как удовлетворительную.

9. Работа ШМО классных руководителей осуществлялась в соответствии с планом ШМО, поставленными целями и задачами воспитательной работы. По результатам работу ШМО можно оценить как удовлетворительную.

10. Реализация рабочей программы воспитания осуществлялась в соответствии с календарными планами воспитательной работы по уровням образования. Степень реализации – 97%.

### **ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА**

Организация учебного процесса в Школе регламентируется режимом занятий, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий, локальными нормативными актами Школы.

Начало учебного года – 1 сентября, окончание – 25 мая.

Продолжительность учебного года: 1-е классы – 33 недели, 2–8-е классы – 34 недели, 9-е и 11-е классы – по окончании ГИА.

Продолжительность уроков – 40 минут.

**Таблица 4. Режим образовательной деятельности**

#### **Школа работает в одну смену. Расписание звонков:**

понедельник	вторник	среда	четверг	пятница
08.05-линейка 08.15-08.55 Разговоры о важном				08.15-08.45 Единый урок Классный час
1 09.05-09.45	1 08.15-08.55	1 08.15-08.55	1 08.15-08.55	1 09.05-09.45
2 10.05-10.45	2 09.05-09.45	2 09.05-09.45	2 09.05-09.45	2 10.05-10.45
3 11.05-11.45	3 10.05-10.45	3 10.05-10.45	3 10.05-10.45	3 11.05-11.45
4 12.05-12.45	4 11.05-11.45	4 11.05-11.45	4 11.05-11.45	4 12.05-12.45
5 13.05-13.45	5 12.05-12.45	5 12.05-12.45	5 12.05-12.45	Линейка
6 14.05-14.45	6 13.05-13.45	6 13.05-13.45	6 13.05-13.45	5 13.05-13.45
				13:55-14:35 Россия-мои горизонты, Урок безопасности
7 14.55-15.35	7 13.55-14.35	7 13.55-14.35	7 14:45-15:25	6 14.00-14.40
				7 14.50-15.30

## **СОДЕРЖАНИЕ И КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

### **Анализ работы начальной школы за 2023-2024 учебный год**

На период окончания 2023-2024 учебного года в начальной школе МАОУ СОШ №11 им. И.И. Гармаша ст. Старолеушковской обучалось 190 учеников, (средняя наполняемость 23,75 человек). Учащиеся 1-х классов (47 человек) обучались по безотметочной системе.

Промежуточная аттестация была предусмотрена для учащихся 2-4 классов. По адаптированным образовательным программам обучались 4 учеников: Каражия Ксения, 4а (2.1), Курдияшко Матвей, 4а (7.1), Синеокий Алексей (7.2), Голишев Юлиан, 4а (7.1). Андриенко Никита, 4а, обучается на дому.

1 ученица 1б класса Сидоренко Ангелина (учитель Лобурь Н.А.) не посетила ни одного урока за учебный год. Находится на длительном лечении. По заявлению родителей для нее пролонгируется 1 класс в 2024-2025 учебном году.

#### **Наполняемость классов**

<b>Класс</b>	<b>Классный руководитель</b>	<b>Количество учащихся</b>	<b>Средняя наполняемость</b>
1А	Остапович Ольга Ивановна	23	
1Б	Лобурь Наталья Андреевна	24	
По параллели		47	23,5
2А	Семенищева Светлана Владимировна	27	
2б	Турчина Ольга Васильевна	27	
По параллели		54	27
3а	Лугинец Жанна Ивановна	20	
3б	Грачева Ирина Васильевна	20	
По параллели		40	20
4а	Дятчина Людмила Ивановна	24	
4б	Дмитренко А. Г.	25	
По параллели		49	24,5
<b>Итого:</b>		<b>190</b>	<b>23,75</b>

#### **Сводный отчет об успеваемости**

<b>Учебный год</b>		
Успевают на 5	18	2А-Галстян Милена 2А-Гасанов Захар 2А-Гежа Вера 2А-Груздов Михаил 2А-Гусина Анна С. 2б-Аббязова Милана 2б-Ляшенко Егор П. 2б-Оскоменко Дарья

		2б-Фирсов Виктор 3а-Васильев Александр 3б-Иванова Ульяна 4а-Васильева Варвара 4а-Литвинова Анастасия 4а-Скорбеж Виктория 4б-Денисенко Алиса 4б-Калач София 4б-Конутенко Михаил 4б-Курдияшко Анна
Успевают с одной 4	6	2А-Дунин Матвей: Рус.яз. 2А-Лисенков Иван: Рус.яз. 2б-Переверзев Иван: Рус.яз. 2б-Тарельникова Анастасия: Матем. 2б-Чепов Владислав: Матем. 3а-Евтушенко Кирилл: Чтен.
Успевают на 4 и 5	62	2А-Абгарян Артур 2А-Глаголько Анастасия 2А-Дунин Назар 2А-Кулакова Арина 2А-Лукашевич Семён 2А-Назарян Арам 2А-Полякова Маргарита 2А-Родькина Мария 2А-Спирина Агата 2А-Сумина Виктория 2А-Титенко Александр 2А-Титенко Ася 2А-Уразлова Виктория 2А-Харченко Евгений 2А-Шарый Владимир 2б-Гречаный Дмитрий 2б-Гузенко Богдан 2б-Засяцкий Иосиф 2б-Казора Олег 2б-Лахина Арина Г. 2б-Морозова Дарина 2б-Никонов Тимофей 2б-Овчинников Артем 2б-Самойленко Екатерина 2б-Соловьев Дмитрий 2б-Толстова Софья 2б-Тюменцева Анастасия 2б-Тюмина Варвара 2б-Цкиманаури Софио М. 2б-Штефан Алина 3а-Гавrilova Валерия 3а-Гладких Анастасия 3а-Гудзь София

		За-Колмаков Артём За-Кулешов Алексей За-Левченко Ксения За-Лугинец Софья За-Мироненко Ева За-Оробей Максим За-Пашин Владимир За-Сулимов Виктор За-Суханов Данил Зб-Бондарь Алексей Зб-Вострикова Варвара Зб-Кулинич Валерия Зб-Лугинец Ангелина Зб-Макиенко Артем Зб-Митляева Алёна Зб-Оскоменко Александра 4а-Абгарян Сюзанна 4а-Дунин Тимофей 4а-Назарян Анаит 4а-Соловьева Елизавета 4а-Чертков Даниил 4б-Аббязов Тимур 4б-Громов Максим 4б-Кашаба Евгений 4б-Курдияшко Александр 4б-Ничепуренко Дмитрий 4б-Прохорова Ксения 4б-Родькина Ангелина 4б-Шлык София
Успевают с одной 3	14	2б-Семка Ирина: Матем. За-Байрачная Диана: Англ.яз. За-Фоминых Алина: Англ.яз. За-Шляпкина Алина: Матем. Зб-Денисенко Руслан: Рус.яз. Зб-Капускина Анна: Рус.яз. Зб-Лысенко Полина: Англ.яз. 4а-Гуртовой Тихон: Рус.яз. 4а-Пашина Валерия: Англ.яз. 4а-Собянина Виктория: Англ.яз. 4а-Черткова Ксения: Англ.яз. 4б-Байрачный Даниил: Рус.яз. 4б-Кулинич Александр: Рус.яз. 4б-Ракитская Мария: Матем.
Успевают на 3, 4 и 5	41	2А-Переверзев Тимофей 2А-Резак Анна 2А-Сафарян Карлен 2А-Тименко Роман 2А-Щетникова Виктория 2б-Вялая Анастасия

		2б-Герасимов Роман 2б-Киндер Виктор 2б-Краус Александра 3а-Журба Тимофей 3а-Мидиницина Надежда 3а-Скрипка Тимур 3б-Глушко Иван 3б-Гусин Александр 3б-Еронов Михаил 3б-Иванов Даниил 3б-Клинтух Далия 3б-Панарина Виолетта 3б-Радченко Олег 3б-Стрельникова Анна 4а-Андриненко Никита 4а-Голуб Артём 4а-Каражия Ксения 4а-Кашаба Алина 4а-Кругляк Максим 4а-Курдияшко Матвей 4а-Синеокий Алексей 4а-Турчина Евгения 4а-Харченко Владислав 4а-Хахулин Александр 4а-Ширяев Ярослав 4б-Дирочка Иван 4б-Жигулин Семён 4б-Журба Арсений 4б-Кочеткова Вероника 4б-Краснов Евгений 4б-Лугинец Данил 4б-Нестеренко Матвей 4б-Паламарь Дарья 4б-Панченко Татьяна 4б-Хидоятова Есения
Неуспевающие	2	3б-Джунь Алексей: Рус.яз. 4а-Голишев Юлиан (2): Матем., Рус.яз.
Абсолютная успеваемость	99%	141/143 уч-ся
Качественная успеваемость	60%	86/143 уч-ся

**Отличников 18 человек, 6 – с одной «4». Потенциал хорошистов -14 человек (9,8%).**

**В сравнении с результатами прошлых учебных лет  
ситуация следующая:**

Класс, учитель	2021-2022 (качество, обученность)	2022-2023 (качество, обученность)	2023-2024 (качество, обученность)	динамика
2а, Семенищева С.В.			81/100	
2б, Турчина О.В.			81/100	
3а, Лугинец Ж.И.		70/100	70/100	стабильность
3б, Грачева И.В.		63/100	40/95	отрицательная
4а, Дятчина Л.И.	36/100	31/100	33/96	отрицательная
4б, Дмитренко А.Г.	43/100	56/96	48/100	отрицательная
<b>Итого:</b>	<b>49 /100</b>	<b>53,3/99,3</b>	<b>60/98,5</b>	<b>отрицательная</b>

Самое высокое качество обученности 81% во 2-х классах (учителя Семенищева С.В. и Турчина О.В.)

Уровень обученности в целом по начальной школе: 98,5%. Качество обученности: 60 %, В целом по школе при незначительном повышении качества, обученность снизилась (2 неуспевающих).

Количество пропущенных дней:

Классы	Количество пропущенных дней			Количество пропущенных дней по болезни			Количество пропущенных дней по НЕУВАЖИТЕЛЬНОЙ причине	
	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2022-2023	2023-2024
1а			827			751		
1б			747			715		
2а		594	611		517	518		
2б		538	654		538	597		10
3а	466	494	373	315	468	364		9
3б	773	531	518	685	420	336	23	
4а	774	756	442	714	632	399		

46	861	900	785	691	763	451		
----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	--	--

В сравнении с показателями последних трех лет количество пропущенных дней снизилось в 3-4 классах, во 2-х незначительно повысились. Во 2б и 3а (учителя Турчина О.В. и Лугиней Ж.И.) обучающиеся пропускали учебные занятия без уважительной причины).

#### **ВЫВОДЫ:**

1. Показатели обученности 98,5%, показатель качества обученности 60% учащихся в целом по школе достаточные.
2. Отмечается снижение показателей обученности и качества обученности в 3б, 4а классах (учителя Грачева И.В. и Дятчина Л.И.), снижение качества – в 4б (учитель Дмитренко А.Г.).
3. В целом по школе есть потенциал повышения качества знаний учащихся. С одной «3» 14 человек -9,8%.
4. В сравнении с показателями последних трех лет количество пропущенных дней снизилось в 3-4 классах, во 2-х незначительно повысились. Во 2б и 3а (учителя Турчина О.В. и Лугиней Ж.И.) обучающиеся пропускали учебные занятия без уважительной причины).

#### **РЕКОМЕНДАЦИИ:**

- ✓ Учителям 2-4 классов продолжить работу по повышению качества знаний учащихся, активизировать индивидуальную работу с учащимися, имеющими одну «4», «3» .
- ✓ Классным руководителям 2-4 классов тесно взаимодействовать с учителями-предметниками и родителями учащихся с целью повышения качества обученности (особое внимание обращать на работу с учащимися, имеющими одну «3», одну «4»).
- ✓ Грачевой И.В. и учителям русского языка и математики 5а класса взять под особый контроль Джунь Алексея и Голишева Юлиана, как условно переведенных в следующий класс, имеющих академическую задолженность по русскому языку (Джунь А., Голишев Ю.) и по математике (Голишев Ю.), спланировать и организовать работу по ликвидации пробелов в знаниях и успешном прохождении промежуточной аттестации в 2024-2025 учебном году.
- ✓ Классным руководителям всех классов начальной школы, учителям-предметникам, работающим в данных классах, постоянно применять здоровьесберегающие технологии с целью сохранения здоровья учащихся и предупреждения пропусков учебных занятий по болезни.
- ✓ Обратить внимание на пропуски обучающихся без уважительной причины учителям: Турчиной О.В., Лугинец Ж.И.

#### **Казачье образование**

В 2023-2024 учебном году был сформирован один класс казачьей направленности 1а, классный руководитель Дятчина Л.И., продолжили свою работу 2а, 3а, 4а классы. Реализация казачьего образования шла через внеурочную деятельность (кружки «Основы православной культуры», «Казачья удаль» и «История и культура кубанского казачества»), учебный предмет «Кубановедение» и воспитательную работу.

#### **Анализ учебной работы за 2023-2024 учебный год в 5-11 классах.**

Основные направления, содержание и формы деятельности педагогического коллектива регламентировались нормативными документами:

- Законом РФ «Об образовании»;
- уставом школы;
- нормативными документами органов управления образованием;
- программами школы на 2023-2024 учебный год;

-локальными актами.

### **Задачи, которые были поставлены на учебный год:**

1. Формирование личности каждого ученика;
2. Развитие у школьников мотивации достижения успеха в учебе;
3. Ориентирование педагогического коллектива школы на развитие потенциальных возможностей каждого ребенка.
4. Обеспечение эффективного и качественного образования школьников в системе урочной, внеурочной, внеклассной деятельности.
  
5. Добиться большего количества победителей и призеров на муниципальном и краевом уровнях в олимпиадном движении.

### **Сводный отчёт об успеваемости по школе**

Пара пл ель	Количеств оучащихся	Успевают					Не аттестовано			Не успевают по предметам			
		Все го	из них			с одной "3"	Все го	из них		Все го	из них		
			на "5"	на "4", "5"	Вс его			по уваж -й прич ине	по прогул ам		одн ому	дв ум	бол ее 2
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	47							1	1				
2	54	9	35	5	1	1							
3	39	2	20	1	6						1	1	
4	49	48	7	13		7					1		1
1 - 4 кл.	190	141	18	68	6	14	1	1		2	1	1	
5	34	31	2	15		3	1			1	2	1	1
6	53	51	2	16		3					2	1	1
7	40	2	8			2							
8	59	58	1	17		6	1	1					
9	49	48	2	7	1	1					1	1	
5 - 9 кл.	35	228	9	63	1	15	2	1	1	5	3	2	
10	25	24	2	11	2					1			1
11	17	17		9		1							
10-11	42	41	2	20	2	1				1			1

кл.												
Итого	4 67	410	29	15 1	9	30	3	2	1	8	4	4

- 1) среди обучающихся 5-9 классов снизилась доля обучающихся с отличными результатами по итогам 2023-2024 учебного года в сравнении с данными 2022-2023 учебного года на 0,1 %; доля обучающихся на отлично, «4» и «5» стабильное с прошлым годом (31%); доля обучающихся с одной «3» увеличилась на 0,7%, с одной «4» - уменьшилось на 0,72%;
- 3) среди обучающихся 10-11 классов повысилась доля обучающихся с отличными результатами по итогам 2023-2024 учебного года в сравнении с данными I полугодия на 2,4%, доля обучающихся на отлично, «4» и «5» на 14%, доля обучающихся с одной «3» на 25%, с одной «4» - на 4,7 %;
- 4) Снижение абсолютной успеваемости в сравнении с данными 2022-2023 учебного года отмечено в 5«А», 5 «Б», 6 «Б» , 9 «Б»классах;
- 5) Повышение абсолютной успеваемости в сравнении с данными 2022-2023 учебного года отмечено в 7 «А», 8 «Б», 9 «А», 11 «А»;
- 6) Снижение качественной успеваемости в сравнении с данными 2022-2023 учебного года отмечено в 5 «Б», 6 «А», 6 «Б», 7 «А», 7 «Б»,8 «В», 9 «Б»,10 «А» ( в сравнении полугодий);
- 7) Повышение качественной успеваемости в сравнении с данными 2022-2023 учебного года отмечено во 5 «А» ,8 «А» , 8 «Б»9 «А». 11 «А»классах;
- 8) Низкий процент качественной успеваемости по итогам 2023-2024 учебного года (30 % и ниже) показывают обучающиеся 6 «Б» , 7 «Б», 8 «В», 8»Б», 9 «А», 9 «Б» классов.

### **Анализ результатов государственной итоговой аттестации**

Согласно ст.59 Закона РФ № 273 «Об образовании в РФ» итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы, проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся с целью определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта и получения информации о результативности педагогической деятельности учителей.

Государственная итоговая аттестация представляет собой форму государственного контроля качества подготовки выпускников, освоивших общеобразовательные программы основного общего и среднего общего образования.

### **Результаты основного государственного экзамена**

В 2024 году итоговая государственная аттестация проводилась в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного совместным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 года № 189/1513 (с изменениями и дополнениями).

В течение года осуществлялось постоянное информирование обучающихся 9-х классов и их родителей (законных представителей) по вопросам подготовки к ГИА-9: проведен ряд родительских собраний, ученических классных часов, где рассмотрены вопросы нормативно-правового обеспечения ГИА-9, подробно изучены инструкции для участников основного государственного экзамена и государственного выпускного экзамена.

В течение учебного года проводилась консультативно-разъяснительная работа с обучающимися выпускных классов и педагогическими работниками. С учётом результатов школьных тренировочных работ, проводимых в течение учебного года, учителями-предметниками велась

серьезная работа по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся. В течение всего учебного года администрация школы осуществляла контроль качества подготовки обучающихся 9-х классов к ГИА-9 по русскому языку и математике, предметам по выбору (география и обществознание). Было организовано психологическое сопровождение ГИА-9: в наличии план психологического сопровождения ГИА-9, сформирована папка с материалами психологической поддержки.

Педагог-психолог Деева Т.А. проводила работу в нескольких направлениях: диагностическая работа (обследование по выявлению эмоционального фона выпускников, определение уровня выраженности компонентов готовности выпускников к экзаменам и выявление обучающихся с высоким уровнем подверженности экзаменационному стрессу), развивающая работа (проведены классные часы: «Что делать, если ждет экзамен?», «Психологическая подготовка выпускников к экзаменам», тренинговые занятия «Путь к успеху» по отработке стратегии и тактики поведения в период подготовки и во время экзамена, ознакомление с методами психологической поддержки и приемами, мобилизующими интеллектуальные возможности обучающихся), консультативная работа (консультации с обучающимися, родителями (законными представителями) и педагогами; разработаны индивидуальные рекомендации для выпускников).

Просветительская работа была направлена на повышение психологической компетенции выпускников, родителей (законных представителей), педагогов в вопросах психологической подготовки к экзаменам.

Итоговое собеседование по русскому языку как условие допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования было проведено 14.02.2024 года. По результатам проведенных мероприятий из 49 обучающихся 47 человека получили «зачет» одна ученица не явилась на итоговое собеседование и еще один обучающийся получил «незачет», повторно проходили итоговое собеседование 13.03.2024 года один ученик получили «зачет», а один не явился на пересдачу( Кавкуцкая Наталья). По итогам итогового собеседования ученица Кавкуцкая Наталья не допущена к итоговой аттестации.

К государственной итоговой аттестации были допущены все (48) выпускников текущего года, не имеющие академической задолженности, в том числе за итоговое собеседование по русскому языку, и в полном объеме выполнившие учебный план.

Выпускники 9-х классов сдавали два обязательных экзамена – русский язык, математику в форме основного государственного экзамена и два предмета по выбору – географию, информатику, биологию,обществознание, историю, физику; 9 обучающихся, имеющих статус ребенка с ОВЗ сдавали обязательные экзамены по русскому языку и математике в форме государственного выпускного экзамена; 1 ученица инвалид сдавала два экзамена математику и русский язык дома.

Результаты прохождения государственной итоговой аттестации выпускников 9-х классов представлены в таблице

### ГВЭ

Предмет	Число участников ГВЭ	Оценки									Обученность	Качество	Средний балл
		2	%	3	%	4	%	5	%				
русский язык	9	0	0	0	0	8	89	1	11	100%	100%	27,8	
математика	9	0	0	8	88,9	1	11,1	0	0	100%	11,1%	5,78	

## ОГЭ

Предмет	Число участников ГВЭ	Оценки								Обученность	Качество	Средний балл
		2	%	3	%	4	%	5	%			
русский язык	38	1	2,6	1 3	34	1 1	29,7	1 3	35	97,3%	63%	27
математика	38	2	5,3	1 0	26, 3	2 2	57,9	4	10, 5	94,7%	68,4%	16
обществознание	18	1	5,5	1 3	76	3	17,6	1	5,8	94,4%	22%	22,2
информатика	24	3	12, 5	7	29, 2	9	37,5	5	20, 8	87,5%	58,3	10,8
биология	8	0	0	3	37	4	50	1	13	100%	62%	29
химия	4	0	0	0	0	2	50	2	50	100%	100%	32,7
география	17	2	11, 8	6	35, 3	8	47,1	1	5,9	88%	53%	18,2
история	1	0	0	0	0	1	100 %	0	0	100%	100%	26
физика	4	0	0	1	25	2	50	1	25	100%	100%	30,5

### Результаты ГИА-11 и ГИА-9;

К государственной итоговой аттестации были допущены все (17) выпускников текущего года, не имеющие академической задолженности, в том числе за итоговое сочинение, и в полном объеме выполнившие учебный план.

Экзамены выпускники сдавали по следующим предметам: русский язык – 17 чел. (100%), математика (профильный уровень) – 6 чел.(35 %), математика (базовый уровень) – 3 чел. (17,6%), обществоование – 6 чел. (35%), литература – 1 чел. (5,8%), английский язык – 1 чел. (5,8%), география – 1 чел. (5,8%), история – 2 чел. (11,7%), физика – 6 чел. (35%).

Аттестат о среднем общем образовании получили все – 17 выпускников.

По результатам ЕГЭ-2024 в школе есть обучающиеся, показавшие высокие результаты (высокобальные от 80 баллов) – Гак Валерия –русский язык (83), математика(88); Гусин Даниил химия(95), русский язык(81); Калач Анастасия русский язык (81), Липко Иван математика(80), Шаруда Кирилл русский язык(81), Шмыговская Дарья русский язык(83).

Гусин Даниил окончил школу с медалью второй степени (серебро)

### **Доля высоких результатов по предметам (выше 80 баллов)**

Предмет	2022год	2023 год	2024 год
русский язык	50% (7 из 14)	50% (7 из 14)	29,4% (5 из 17)
математика	43% (3 чел.)	0	14,2% (3 из 14)

(профиль)	из7чел.)		
обществознание	66,6% ( 4из 6 )	33,3% (2 из6)	0
физика	-	0	0
биология	0	0	0
химия	0	33,3% (1 из3)	100% (1из1)
информатика	100% (1 из1)	0	0
английский язык	100% (1 из 1)	0	0
литература	-	-	0
история	50% (1 из2)	0	0
география	-	100% (1из1)	0

## Доля выпускников, не преодолевших порог успешности по предметам ЕГЭ

<b>Предмет</b>	<b>2022год</b>	<b>2023 год</b>	<b>2024 год</b>
русский язык	0	0	0
математика (профиль)	0	0	0
математика (база)	0	0	0
обществознание	0	0	33,3% (2 из 6)
физика	-	0	0
биология	16,6% (1 из 6)	0	25% (1 из 4)
химия	0	0	0
информатика	0	0	33,3 % (1 из 3)
английский язык	0	0	0
литература	-	-	0
история	0	33,3% (1 из 3)	50% (1 из 1)

**Доля выпускников, набравших соответствующее количество тестовых баллов, суммарно полученных на ЕГЭ по трём предметам с наиболее высокими результатами**

<b>до 160баллов</b>	<b>от 161 до 220</b>	<b>от 221 до 251</b>	<b>от 251 до 300</b>
4 чел. 23,5%	8 чел. 47%	2 чел 11,7%	3 чел. 17,6%

## **Сравнение среднего балла ЕГЭ-2023 по предметам**

Школьный средний балл выше среднерайонного и среднекраевого результата по математике (базовый уровень), литературе, английскому языку, географии и физике.

Средний балл по русскому языку, обществознанию, истории ниже среднерайонного и среднекраевого результата.

Средний балл по математике (профильный уровень) выше краевого показателя, но ниже районного.

**Отрицательная динамика:**

- по русскому языку (- 4,7)
- по математике (профильный уровень) (-9)
- по обществознанию (-18,9)
- по истории (-21,5)

**Положительная динамика:**

- по литературе (+6)
- по английскому языку (+48)
- по географии (+18)
- по физике (+9)

**Стабильный результат** по математике (базовый уровень).

**Результаты ЕГЭ-2024**

	Доля набравших ниже минимального	Доля набравших от минимального до 60 баллов	Доля набравших от 61 до 80 баллов	Доля набравших более 81 до 100 баллов
русский язык				
школа	0	24	47	29,4
район				
математика (профильный уровень)				
школа	0	18	47	14,2
район				
обществознание				
школа	33,6	17	50	0
район				
история				
школа	50	50	0	0
район				
география				
школа	0	0	100	0
район				
биология				
школа	50	25	25	0
район				
информатика				
школа	33,3	33,3	33,3	0
район				
физика				
школа	0	50	50	0

район				
химия				
школа	0	0	0	100
район				
английский язык				
школа	0	0	100	0
район				
литература				
школа	0	100	0	0
район				

Как видно из данных анализа доля обучающихся, не достигших порога успешности на протяжении последних трех лет составляет 0% по русскому языку и математике (профильный уровень и базовый уровень).

Зафиксировано увеличение среднего тестового балла сравнительно с предыдущим годом по химии, стабильный балл по английскому языку, физике. Увеличение этого показателя может говорить о более осознанном выборе обучающимися экзамена. Уменьшение среднего тестового балла наблюдается по русскому языку, обществознанию, истории, биологии, информатике. По математике (базовый уровень) обучающиеся показали результат ниже, чем в 2023 году.

Существенно уменьшилось количество обучающихся - высокобалльников по школе с 57% в 2023 году до 29% в 2024 году. Снижение количества обучающихся данной категории считаем очень индивидуальным показателем, зависящим от субъективных факторов, но в 2024-2025 учебном году необходимо повысить внимание к работе с одаренными детьми.

Доля обучающихся, не набравших минимального балла выше среднерайонного показателя по обществознанию аналитика результатов внешнего и внутреннего мониторинга (дефициты знаний учеников и выявление возможных рисков при подготовке к экзамену в будущем году);

## **ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ**

Деятельность по оценке качества образования в Школе в 2024 году организовывалась на основании Положения о внутренней системе оценки качества образования (ВСОКО) и в соответствии с Планами ВСОКО на 2023/24 и 2024/25 учебные годы.

Внутренняя система оценки качества образования Школы ориентирована на решение следующих задач:

- систематическое отслеживание и анализ состояния системы образования в образовательной организации для принятия обоснованных и своевременных управлеченческих решений, направленных на повышение качества образовательной деятельности и достижение планируемых результатов;
- максимальное устранение эффекта неполноты и неточности информации о качестве образования как на этапе планирования достижения образовательных результатов, так и на этапе оценки эффективности образовательной деятельности по достижению соответствующего качества образования.

Основными направлениями и целями оценочной деятельности в Школы являются:

- оценка образовательных достижений обучающихся на различных этапах обучения как основа их промежуточной и итоговой аттестации, а также основа процедур внутреннего мониторинга образовательной организации, мониторинговых исследований муниципального, регионального и федерального уровней;
- оценка результатов деятельности педагогических кадров как основа аттестационных процедур;

- оценка результатов деятельности образовательной организации как основа аккредитационных процедур.

Объектами процедуры оценки качества образовательных результатов обучающихся являются:

- личностные результаты;
- метапредметные результаты;
- предметные результаты;
- участие и результативность в школьных, областных и других предметных олимпиадах, конкурсах, соревнованиях;
- анализ результатов дальнейшего трудоустройства выпускников.

Основными процедурами оценки образовательных достижений обучающихся являются: стартовая и входная диагностики, текущая и тематическая оценка, портфолио, внутришкольный мониторинг образовательных достижений, промежуточная и итоговая аттестацию обучающихся.

Содержание процедуры оценки качества условий образовательной деятельности включает в себя:

- исследование удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством образовательного процесса и качеством условий;
- программно-информационное обеспечение, наличие школьного сайта, регулярное пополнение и эффективность его использования в учебном процессе;
- оснащенность учебных кабинетов современным оборудованием, средствами обучения и мебелью;
- обеспеченность методической и учебной литературой;
- диагностику уровня тревожности обучающихся 1-х 5-х и 10-х классов в период адаптации;
- оценку количества обучающихся на всех уровнях образования и сохранения контингента обучающихся;
- оценку кадровых условий реализации образовательной программы (аттестация педагогов, готовность к повышению педагогического мастерства, знание и использование современных методик и технологий, подготовка и участие в качестве экспертов ЕГЭ, ОГЭ, аттестационных комиссий, жюри, участие в профессиональных конкурсах);
- использование социальной сферы микрорайона и города.

Основными методами оценки качества условий образовательной деятельности являются экспертиза, мониторинг, анализ и анкетирование.

## **КАЧЕСТВО КАДРОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ**

В целях повышения качества образовательной деятельности в Школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой – обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии в соответствии с потребностями Школы и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены:

- на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
- создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
- повышение уровня квалификации персонала.

На период самообследования в школе работают 37 педагогов, Из них 36 человек имеют высшее педагогическое образование.

2. Анализ условий реализации программы начального общего образования и основного общего образования в части формирования функциональной грамотности обучающихся (способности решать учебные задачи и жизненные проблемные ситуации на основе сформированных предметных, метапредметных и универсальных способов деятельности), включающей овладение ключевыми компетенциями, составляющими основу готовности к успешному взаимодействию с изменяющимся миром и дальнейшему успешному образованию, показал достаточную готовность педагогических кадров. Так, 100 процентов понимают значимость применения такого формата заданий, планируют применение данных заданий после прохождения соответствующего обучения. В связи с обязательным обеспечением условий формирования функциональной грамотности в

план непрерывного профессионального образования педагогических кадров Школы включены мероприятия по оценке и формированию функциональной грамотности в рамках внутриорганизационного обучения и организации обучения по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации педагогов предметных и метапредметных профессиональных объединений.

3. Анализ кадрового потенциала Школы для внедрения требований обновленного ФГОС СОО в части обеспечения углубленного изучения учебных предметов и профильного обучения показывает, что не все педагоги имеют опыт преподавания предметов на углубленном уровне в рамках среднего общего образования. В связи с чем принято решение о планировании адресной подготовки педагогов по выбранным обучающимся учебным предметам для углубленного изучения на уровне СОО, развитии системы наставничества и работы в парах.

4. С целью реализации ФОП в план непрерывного профессионального образования педагогических и управленческих кадров в Школе в 2024 году проведены мероприятия по повышению профессиональных компетенций педагогов для работы по федеральным рабочим программам. Организовано повышение квалификации педагогов для успешного внедрения федеральных образовательных программ в школе.

## **МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА**

Материально-техническое обеспечение Школы позволяет реализовывать в полной мере образовательные программы. В Школе оборудованы 33 учебных кабинета, все оснащены современной мультимедийной техникой, в том числе:

- лаборатория по физике;
- лаборатория по химии;
- лаборатория по биологии;
- два компьютерных класса;
- столярная мастерская;
- кабинет технологии для девочек;
- кабинет ОБЖ

На втором этаже здания оборудован актовый зал, в котором произведен капитальный ремонт, закуплено новое оборудование. На втором этаже оборудованы столовая и пищеблок. На первом этаже располагается спортивный и тренажерный залы, зал для занятий Самбо.

Учебные классы оборудованы мебелью в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20. Мебель в классах расположена в соответствии с ростом и возрастом обучающихся. Партии и стулья помечены цветовой маркировкой в соответствии с ростовой группой. Покрытие столов и стульев не имеет дефектов и повреждений.

Организация рабочих мест во всех кабинетах данного цикла: расстановка мебели обеспечивает оптимальную ширину проходов, оптимальные расстояния от классной доски до первого и последнего ряда столов, рабочие места закреплены за учащимися.

В кабинетах соблюдаются требования СП 2.4.3648-20 к температурному режиму и режиму проветривания. Все кабинеты оснащены термометрами для контроля температуры воздуха.

Для обеспечения охраны труда в кабинетах есть инструкции, журналы инструктажа, уголки безопасности.

Все кабинеты оснащены специализированной мебелью и системами хранения в соответствии с перечнем, утвержденном приказом Минпросвещения от 06.09.2022 № 804.

Кабинеты оснащены комплектами:

- наглядных пособий;
- карт;
- учебных макетов;
- специального оборудования,

в соответствии с перечнем, утвержденным приказом Минпросвещения от 06.09.2022 № 804.

Кабинеты для изучения предметных областей «Русский язык и литература», «Иностранные языки», «Общественно-научные предметы», «Искусство», «Технология», «Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности» оснащены комплектами:

- наглядных пособий;
- карт;
- учебных макетов;
- специального оборудования,

в соответствии с перечнем, утвержденным приказом Минпросвещения от 06.09.2022 № 804.

Кабинеты физики, химии и биологии оснащены лабораторно-технологическим оборудованием в соответствии с перечнем, утвержденным приказом Минпросвещения от 06.09.2022 № 804.

Все кабинеты оснащены следующими техническими, электронными и демонстрационно-наглядными средствами обучения:

В оформлении кабинетов имеются классные уголки, на которых размещены правила поведения учащихся. Кабинеты оформлены эстетично.

При этом полный анализ оснащенности кабинетов согласно требованиям нового ФГОС ООО и СОО показал, что требуется обновление оборудования.

## **СТАТИСТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ** **РЕЗУЛЬТАТЫ АНАЛИЗА ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ**

Данные приведены по состоянию на 31 декабря 2024 года.

Показатели	Единица измерения	Количество
<b>Образовательная деятельность</b>		
Общая численность учащихся	человек	454
Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	человек	188
Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	человек	246
Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	человек	33
Численность (удельный вес) учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, от общей численности обучающихся	человек (процент)	151 (36,4%)
Средний балл ГИА выпускников 9-го класса по русскому языку	балл	28,6
Средний балл ГИА выпускников 9-го класса по математике	балл	18,24
Средний балл ЕГЭ выпускников 11-го класса по русскому языку	балл	75,88
Средний балл ЕГЭ выпускников 11-го класса по математике	балл	Профиль-65,31 База-17
Численность (удельный вес) выпускников 9-го класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по русскому языку, от общей численности выпускников 9-го класса	человек (процент)	1 (2,4%)
Численность (удельный вес) выпускников 9-го класса, которые	человек	0

получили неудовлетворительные результаты на ГИА по математике, от общей численности выпускников 9-го класса	(процент)	(0%)
Численность (удельный вес) выпускников 11-го класса, которые получили результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по русскому языку, от общей численности выпускников 11-го класса	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) выпускников 11-го класса, которые получили результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по математике, от общей численности выпускников 11-го класса	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) выпускников 9-го класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 9-го класса	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) выпускников 11-го класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 11-го класса	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) выпускников 9-го класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности выпускников 9-го класса	человек (процент)	3 (6,8%)
Численность (удельный вес) выпускников 11-го класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности выпускников 11-го класса	человек (процент)	1 (7%)
Численность (удельный вес) учащихся, которые принимали участие в олимпиадах, смотрах, конкурсах, от общей численности обучающихся	человек (процент)	107 (22,9%)
Численность (удельный вес) учащихся – победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов от общей численности обучающихся, в том числе:	человек (процент)	16 (3,4%)
– регионального уровня		0 (0%)
– федерального уровня		0 (0%)
– международного уровня		0 (0%)
Численность (удельный вес) учащихся по программам с углубленным изучением отдельных учебных предметов от общей численности обучающихся	человек (процент)	33 (7%)
Численность (удельный вес) учащихся по программам профильного обучения от общей численности обучающихся	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) учащихся по программам с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения от общей численности обучающихся	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ от общей численности обучающихся	человек (процент)	1 (0,2%)

Общая численность педагогов, в том числе количество педагогов:	человек	39
– с высшим образованием		38
– высшим педагогическим образованием		38
– средним профессиональным образованием		1
– средним профессиональным педагогическим образованием		1
Численность (удельный вес) педагогов с квалификационной категорией от общей численности таких работников, в том числе:	человек (процент)	22 (56,4%)
– с высшей		5 (12,8%)
– первой		17 (43,6%)
Численность (удельный вес) педагогов от общей численности таких работников с педагогическим стажем:	человек (процент)	
– до 5 лет		1 (2,6%)
– больше 30 лет		20 (51,3%)
Численность (удельный вес) педагогов от общей численности таких работников в возрасте:	человек (процент)	
– до 30 лет		1 (2,6%)
– от 55 лет		12 (30,8%)
Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые за последние пять лет прошли повышение квалификации или профессиональную переподготовку, от общей численности таких работников	человек (процент)	39 (100%)
Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые прошли повышение квалификации по применению в образовательном процессе ФГОС, от общей численности таких работников	человек (процент)	39 (100%)
<b>Инфраструктура</b>		
Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	единиц	0,14
Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы от общего количества единиц библиотечного фонда в расчете на одного учащегося	единиц	18,9
Наличие в Школе системы электронного документооборота	да/нет	да

ней:		
– рабочих мест для работы на компьютере или ноутбуке		да
– медиатеки		да
– средств сканирования и распознавания текста		да
– выхода в интернет с библиотечных компьютеров		да
– системы контроля распечатки материалов		да
Численность (удельный вес) обучающихся, которые могут пользоваться широкополосным интернетом не менее 2 Мб/с, от общей численности обучающихся	человек (процент)	467 (100%)
Общая площадь помещений для образовательного процесса в расчете на одного обучающегося	кв. м	4,9 кв.м.

Директор МАОУ СОШ №11  
им. И.И. Гармаша ст. Старолеушковской

Е.В.Калач

