

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 11 станицы Старолеушковской**

УТВЕРЖДЕНО
педагогическим советом протокол № 3
от « 15 » января 2015 г.
Директор школы В.В. Бугинец



Введено приказом МБОУ СОШ № 11
№ 24/1 о от «15» января 2015 г.

**Положение о платных образовательных услугах, предоставляемых
МБОУ СОШ № 11 ст. Старолеушковской**

1. Общие положения

1. Настоящее положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 29.12.12 г. 273-ФЗ «Об образовании в РФ», Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа № 11 ст. Старолеушковской и регулирует отношения, возникающие между потребителем и исполнителем при оказании дополнительных платных образовательных услуг.

1.2. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение СОШ № 11, в соответствии с законодательством Российской Федерации, может оказывать дополнительные услуги, в том числе платные. Перечень дополнительных платных услуг, оказываемых образовательным учреждением, и порядок их предоставления и настоящим Положением .

1.3. Настоящее Положение определяет порядок и условия оказания платных дополнительных услуг с использованием муниципального имущества, переданного в оперативное управление муниципальному образовательному учреждению.

1.4. Понятия, используемые в настоящем Положении:
«потребитель» - несовершеннолетний гражданин, получающий услуги лично;
«заказчик» —гражданин, имеющий намерение заказать, либо заказывающий услуги для себя или несовершеннолетних граждан, либо получающие образовательные услуги лично;

«исполнитель» - МБОУ СОШ № 11, оказывающая платные услуги по реализации дополнительных образовательных программ, не предусмотренных соответствующими образовательными программами.

1.5. МБОУ СОШ № 11 предоставляет платные услуги в целях:
наиболее полного удовлетворения образовательных и иных потребностей обучающихся, населения;
улучшения качества образовательного процесса в учреждении;

привлечения в бюджет учреждения дополнительных финансовых средств.

1.6. Дополнительные образовательные услуги или иные услуги могут оказываться только с согласия их получателя.

1.7. Отказ потребителя (в данном случае учащегося школы, его родителей (законных представителей) от предлагаемых платных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему учреждением основных образовательных услуг.

1.8. Оказание дополнительных услуг не может наносить ущерб или ухудшить качество основной образовательной деятельности учреждения.

1.9. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности предоставляемой муниципальным учреждением образования. Привлечения на эти цели средств потребителей не допускается.

1.10. Платные дополнительные образовательные услуги-это образовательные услуги, оказываемые сверх основной образовательной программы, гарантированной государственным образовательным стандартом. Платные дополнительные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств (средств сторонних организаций или частных лиц, в т.ч. родителей, на условиях добровольного волеизъявления) и не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой из бюджета.

1.12. МБОУ СОШ №11 имеет право предоставлять сторонним организациям или физическим лицам возможность оказания платных дополнительных услуг. Для этого с ними заключается договор.

2. Перечень платных услуг

2.1. МБОУ СОШ №11 оказывает на договорной основе следующие платные услуги:

- занятия в кружках, студиях, группах, факультативах, работающих по программам дополнительного образования детей;
- занятия в группах по адаптации детей к условиям школьной жизни (подготовительные к учебе в школе группы);
- услуги по содержанию детей в группах продленного дня;
- другие услуги, не запрещенные действующим законодательством.

2.2. МБОУ СОШ №11 вправе осуществлять и иные платные дополнительные услуги в соответствии с действующим законодательством **РФ** и нормативными документами Министерства образования **РФ**, уставом образовательного учреждения.

3. Условия предоставления платных дополнительных услуг

3.1. Для ведения деятельности по оказанию платных дополнительных образовательных услуг в МБОУ СОШ №11 должны быть разработаны и приняты следующие нормативные акты и приказы руководителя учреждения: «Об оказании платных дополнительных услуг». (В этом нормативном акте должно быть обязательно отражено: образовательное учреждение оказывает платные дополнительные услуги исключительно на добровольной основе;

образовательное учреждение предоставляет льготы по оплате за оказание платных дополнительных услуг для детей - сирот и опекаемых, для детей из малоимущих семей и для детей участвующих в получении двух и более платных дополнительных образовательных услуг в данном образовательном учреждении. Размер, перечень и порядок предоставления льгот определяется образовательным учреждением).

- «О расходовании средств, полученных от предоставления платных дополнительных образовательных услуг»;
- «Калькуляция (смета) цены платной дополнительной услуги»;
- «Приказ о начале работы групп платных дополнительных услуг» (с указанием должностных лиц, ответственных за оказание услуг, времени работы групп и закрепленных помещений);
- «Приказ об утверждении сметы расходов и доходов».

3.2. Образовательное учреждение обязано обеспечить наглядность и доступность (стенды, уголки и т.п.) для всех участников образовательного процесса (родителей, учащихся, педагогов) к следующей информации:

- условия предоставления платных дополнительных услуг;
- размер оплаты за предоставляемые услуги;
- нормативные акты, регламентирующие порядок и условия предоставления услуг.

3.3. Для выполнения работ по оказанию платных услуг привлекаются основные работники учреждения;

Рабочее время привлекаемых основных работников к оказанию платных услуг устанавливается в соответствии с расписанием дополнительного образования, графиком работы и продолжительностью занятий (как их количеством, так и временем проведения занятий — от 30 до 40 минут).

3.5. Работа по ведению бухгалтерского учета по предоставлению платных дополнительных услуг производится школьной бухгалтерией.

3.6. Сбор средств, получаемых за предоставление платных дополнительных услуг, должен производиться через внебюджетный счет учреждения.

3.7. Платные дополнительные услуги оказываются на условиях, определенных в договоре между образовательным учреждением и заказчиком услуг. Заказчиками услуг могут быть родители учащегося (законные представители) или третьи лица (в том числе юридические), указанные родителями.

Договор заключается в двух экземплярах, один из которых остается у заказчика услуги.

3.8. Существенными условиями договора на оказание услуг являются название услуги (учебной программы), сроки оказания услуги и ее цена. Если данные условия между заказчиком и исполнителем не оговорены, договор считается не заключенным.

3.9. При заключении договора заказчик должен быть ознакомлен с настоящим Положением и другими нормативными актами и финансовыми документами, определяющими порядок и условия оказания платных дополнительных услуг в данном образовательном учреждении.

4. Порядок получения и расходования средств

4.1. Доходы от оказания дополнительных и иных услуг полностью реинвестируются в МБОУ СОШ №11 в соответствии со сметой расходов. Данная деятельность не является предпринимательской. В случае использования средств на иные цели, превышение дохода над расходами по итогам года признается прибылью и подлежит налогообложению.

4.2. МБОУ СОШ №11 вправе по своему усмотрению расходовать средства, полученные от оказания дополнительных и иных услуг в соответствии со сметой доходов и расходов, Средства расходуются учреждением на цели развития образовательного учреждения: заработную плату; материальные затраты.

4.3. Оплата дополнительных услуг потребителями производится в безналичном порядке.

Безналичные расчеты осуществляются через банки и средства зачисляются на внебюджетный счет образовательного учреждения.

Полученные финансовые средства являются собственностью МБОУ СОШ №11 и расходуются им самостоятельно.

4.4. Привлечение школой дополнительных финансовых средств за счет предоставления платных дополнительных образовательных и иных, предусмотренных Уставом, услуг, добровольных пожертвований, целевых, благотворительных взносов, пожертвований не влечет за собой снижения нормативов и (или) абсолютных размеров финансирования за счет средств Учредителя.

4.5. Учреждение ведет учет поступления и использования средств от платных услуг в соответствии с действующим законодательством.

5. Оплата услуг

5.1. Исполнитель оказывает платные услуги в порядке и в сроки, определенные договором, и в соответствии с его Уставом. Заказчик обязан оплатить оказанные услуги в порядке и сроки, указанные в договоре. Плата взимается за фактическое время оказанных услуг.

5.2. В случае досрочного расторжения договора плата за уже оказанные услуги не возвращается.

6. Ответственность образовательного учреждения и должностных лиц

6.1. Образовательное учреждение при оказании платных дополнительных услуг является исполнителем данных услуг.

6.2. Перед заказчиками услуг (родителями, законными представителями) образовательное учреждение несет ответственность, согласно действующему гражданскому законодательству.

6.3. Руководитель образовательного учреждения несет ответственность за соблюдение действующих нормативных документов в сфере оказания платных дополнительных услуг, а также гражданского, трудового, административного и уголовного законодательства при оказании платных дополнительных образовательных услуг в образовательном учреждении и при заключении договоров на оказание этих услуг.

6.4. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации. При невыполнении одной из сторон своих обязанностей другая сторона имеет право расторгнуть заключенный договор досрочно.

6.5. В случае невнесения платы в течение одного месяца, администрация учреждения вправе поставить вопрос о расторжении договора между Исполнителем и Заказчиком.

6.6. Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора, если в течение одного месяца Заказчик не внес оплату за услуги, оказанные в соответствии с заключенным договором, что явно затрудняет исполнение обязательств Исполнителем и нарушает права и законные интересы других обучающихся и работников Исполнителя.

6.7. Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора, если Потребитель своим поведением систематически нарушает права и законные интересы других обучающихся и работников Исполнителя или препятствует нормальному осуществлению предусмотренных заключенным договором услуг.

6.8. Контроль за организацией и условиями предоставления платных дополнительных образовательных услуг, а также за соответствием действующему законодательству нормативных актов и приказов, выпущенных руководителем учреждения образования, об организации предоставления платных дополнительных услуг в образовательном учреждении осуществляется администрацией школы, а также Заказчиками услуг в рамках договорных отношений.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 447200959609934981311677372486379060188671997370

Владелец Калач Елена Владимировна

Действителен с 05.09.2024 по 05.09.2025